



Bestyrelsesmøde, onsdag den 4.02.2026 kl. 16.00-18.00

Sted: Online

Deltagere

- Ane B. Vind (forperson)
- Ann C. Lyngberg (næstforperson)
- Sarah Wåhlin
- Grethe Olivia Nielsson (sekretær)
- Line Kimose (suppleant, uddannelseslæge)

Afbud:

- Nanna Læssøe (kasserer)
- Marie Kikkenborg
- Anne Hansen (suppleant, speciallæge)

Dagsorden

1. Valg af mødeleder og referent (B) (Ane, 3 min)

Ane som mødeleder

Grethe Olivia som referent

2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (B) (Ane, 2 min)

Godkendt.

3. Efteruddannelseskursus (D) (Pierre, 25 min)

Erfaringer fra efteruddannelseskurset i "Risikokommunikation" ved efteruddannelsesudvalget og afstemning af fremtidige medlemsmøder

Ved punktet deltog Bente Møller, Pierre og Dorthe Rubak.

Udvalget oplever, at det er for stor en opgave for dem at arrangere efteruddannelseskurserne.

Udvalget har arrangeret to kurser, hvoraf det ene blev aflyst grundet for lille tilmelding. Det andet kursus i risikokommunikation, var der også lille tilslutning, men stor tilfredshed.

Den lille tilslutning, har også medført at der er et underskud i kursets budget.

I stedet har udvalget drøftet, at der eventuelt laves en opslagstavle med relevante efteruddannelseskurser, som udvalget kan stå for. Medlemmer ville kunne melde ind, såfremt de havde været på et relevant kursus.

Konklusion: efteruddannelsesudvalget, skal ikke fremover stå for kurser, men får i givet fald ansvaret for "opslagstavlen". Oprettelse af denne afventer revision af hjemmesiden.

Medlemsmøder

Udvalget synes det er en spændende ide, det kræver dog en opdatering af kommissoriet.

Der foreslås at der laves medlemsmøder, hvor man opdateres fagligt på områder, hvor speciallæger i samfundsmedicin arbejder og gerne suppleret med et socialt aspekt for deltagerne. Målgruppen vil primært være seniorer kollegaer.

Konklusion:

Efteruddannelsesudvalget lavet en beskrivelse af rammen og ønsker at stå for et møde til efteråret.

4. Vision for specialet (B) (Mette, Sarah og Grethe Olivia, 25 Min)

Arbejdsgruppen har arbejdet videre med vision, mission og fokusområder (bilag). Der er taget kontakt til LVS, som har anbefalet en ekstern konsulent til at facilitere en kort workshop med bestyrelsen mhp at lave det endelige udkast til årsmødet, samt at komme med anbefalinger til facilitering på årsmødet.

Arbejdsgruppen ønsker, at bestyrelsen støtter op om workshop med ekstern konsulent, samt at der afsættes penge til dette.

Udvalget orienterer om processen siden sidst. Der har været kontakt med den anbefalede eksterne konsulent, som udvalget vurderer, ikke er helt oplagt til visionsarbejdet.

Den videre proces drøftes, herunder hvad det er der er behov for hjælp til fra en ekstern og hvor meget vi økonomisk vil bruge på processen. Det er væsentligt at bestyrelsen har en samlet drøftelse forud for workshop på årsmødet.

Konklusion:

Udvalget laver en doodle om datoer i marts med workshop med ekstern konsulent. Udvalget kontakter konsulent fra Go'proces og holder et formøde med konsulenten, ift forventningsafstemning. En pris på 6000 – 8000 kr vurderes som rimeligt. Udvalget får en timepris fra konsulenten.

Mødet vil blive afholdt på socialmedicinsk afdeling på Frederiksberg.

5. Logo (D) (Ane og Nanna, 15 min)

Der er udarbejdet udkast til opdateret logo for selskabet. Der er dels lavet et stort rundt logo, som kan anvendes på fx t-shirts, net, roll-ups mv og 3 mindre, som er velegnede på brevpapir, slides mv. Bestyrelsen drøfter forslag, og beslutter den videre proces i forhold til eventuel involvering af selskabet.

Forslag er:

- Det store runde logo (logo 1) ændres, "Dansk Samfundsmedicinsk Selskab" skrives med bunden af teksten ud af, så den læses var venstre til højre.
- Version med vandret tekst i en version uden det runde logo, men med æskulapstav

- Overvej om at ændre farven (rød) til en mere sundhedsfaglig farve, f.eks. blå
- Overvej om hjertet bedst repræsenterer "lighed i sundhed" eller om man skal lave noget helt nyt.
- Overvejelser om at nogle af logoerne minder om DSR og danske hospitalsklovne
- Dansk selskab for folkesundhed har skål og hjerte, så overvejelser om vi skal prøve noget andet.

Konklusion: Der er enighed om at gå videre med forslag på side 1, cirklen og variant med æskulapstaven. Forslag til rettelserne går Ann videre med til sin grafiker, hvorefter beslutningen tages på mail. Disse versioner kan anvendes i revision af hjemmeside, og opdatering af brevpapir, powerpoints mv. Ønsker til en mere gennemgribende proces med udarbejdelse af helt nyt logo med andet visuelt udtryk vil skulle gennemføres i ny bestyrelsesperiode.

6. Nyt fra forpersonen (O) (Ane, 5 min)

Der skal laves nye retningslinjer for visitation til palliation. Ane repræsenterer selskabet i et formøde til arbejdet.

Der vil være skift på forpersonposten i forbindelse med GF2026.

På næste møde drøftes hvem fra bestyrelsen (der er på valg), der ønsker at genopstille, man er valgt for 2 år ad gangen, fraset suppleanter.

Ane forbereder til næste møde et overblik over hvem der er på valg i år, sammen med øvrigt materiale til GF2026.

7. Nyt fra kassereren (O) (Nanna, 5 min)

Kassereren har afbud, hvorfor punktet ikke drøftes.

8. Nyt fra selskabets udvalg (O) (Ane, 5 min)

Der er intet nyt fra udvalgene.

9. Orientering fra øvrige udvalg med DASAMS-repræsentation (O) (Ane, 5 min)

10. Planlægning af næste møde (O) (Ane, 5 min)

- **Møderække:**
 - 24. marts 16 – 18
 - årsregnskab 2025
 - drøftelse af, om der er behov for vedtægtsændringer
 - dagsorden til GF2026
 - Forslag til referent og dirigent
 - Endelig gennemgang af årsmøde
 - Hvad skal med i årsmødemateriale, inkl. til GF
 - Udkast til skriftlig beretning fra forperson og håndtering af udvalg
 - Logo
 - Workshop mission/ vision
 - 28. april 16 – 18
 - Drøftelse af indkomne forslag

11. Henvendelser og orienteringer (O) (Ane, 5 min)

- **Specialebeskrivelser**

Sundhedsstyrelsen har meldt ud at samfundsmedicin er i gruppe 3 – ligesom arbejdsmedicin er.

Arbejdsmedicinerne har spurgt til en plan for udfærdigelse af specialebeskrivelserne og fået at vide at der vil være en fælles kickoff konference for alle specialerne i gruppe 3 formentlig den 8. april 2026

Sundhedsstyrelsen sender anmodning om udpegninger ud efter nytår, og her vil de konkrete datoer for arbejdsgruppemøder fremgå.

Der er ikke noget nyt om punktet.

12. LVS/anmodninger om høringsvar (0) (Ane, 5 min)

- Høring om Kvalitetsstandarder for sundheds- og omsorgspladser – ikke besvaret
- Høring over lovforslag om ny model for specialeplanlægning, ny afregningsordning ifm. etablering af sundheds- og omsorgspladser, lægemiddelhåndtering på sundheds- og omsorgspladser og i akutsygeplejen mv. – ikke besvaret
- Offentlig høring over udkast til lovforslag om ændring af lov om ægteskabs indgåelse og opløsning – ikke besvaret
- Høring af bekendtgørelse om behandling af personoplysninger til brug for beslutningsstøtte ved patientbehandling – ikke besvaret
- Høring af grupperingslogikken for DRG2027 – ikke besvaret
- Høring over lovforslag om anvendelse af beskyttelseshandsker på inhabile patienter, lempelse af krav om forudgående inf, sundhedspersoners ordination af medicin med tilskud samt ændret autorisationsproces for kliniske tandteknikere – ikke besvaret
- Høring over udkast til bekendtgørelse om ret til sygehusbehandling m.v. – ikke besvaret

13. Eventuelt (5 min)

Bilagsoversigt

- Udkast til logo