



Bestyrelsesmøde, onsdag den 18.6.2025 kl. 16.30-18.00

Sted: Teams

Deltagere:

- Ane B. Vind (forperson)
- Nanna Læssøe (kasserer)
- Grethe Olivia Nielsson (sekretær)
- Mette Gibskov
- Marie Kikkenborg
- Sarah Wählin

Afbud:

- Anne Hansen (suppleant, speciallæge)
- Line Kimose (suppleant, uddannelseslæge)
- Ann C. Lyngberg (næstforperson)

Dagsorden

1. **Valg af mødeleder og referent (B)** (Ane, 3 min)

Ane er mødeleder og Grethe Olivia referent

2. **Godkendelse og prioritering af dagsorden (B)** (Ane, 2 min)

Godkendt

3. **Årshjul (D)** (Ann og Ane, 10 min)

Ane præsenterer årshjulet.

Visionen for specialet er skubbet til i år. Der har ligeledes været ønske om, at hjemmesiden / visuel identitet blev taget op i år.

Der er et ønske om, at høre hvad tankerne om visionen har været sidste år. Ann sad med sidste år i specialebeskrivelsen, men ellers er der ingen gengangere.

4. **Repræsentation i fora (LVS, UEMS)** (B) (Ane, 10 min)

DASAMS har 4 pladser i LVS. Aktuelle medlemmer er:

- *Marianne Jespersen*
- *Nanna Læssøe*
- *Ane Bonnerup Vind*
- *Vakant*

DASAMS har 2 pladser i UEMS (Europæisk Lægevidenskabeligt Selskab [Welcome to UEMS website](#)). Mette Malling er repræsentant, den øvrige plads er vakant.

Ane fortæller om repræsentation i andre fora, herunder LVS.

LVS

Hidtil har det primært været Marianne som repræsenterede DASAMS. Nanna og Ane har ikke deltaget i møder..

Der er to årlige repræsentantskabsmøder.

Sarah har en særlig opmærksomhed på, at vi muligvis kan blive repræsenterede mere i f.eks. arbejdsgrupper, da de oftest udpeges via LVS.

Beslutning: Nanna, Sarah, Mette og Ane melder sig.

Ane melder det ind til LVS og takker Marianne for hendes arbejde.

UEMS:

Repræsentanten skal være speciallæge. Mette Malling er repræsentant, og sætter sig løbende ind i materialer, men deltager ikke i møderne.

Uklart hvad vi har fået ud af samarbejdet hidtil, særligt med øje for at vi skal arbejde for visionen.

Muligvis kunne det være relevant for det nye netværk for internationalt arbejde?

Beslutning: Mette Malling inviteres ind i udvalget mhp at fortælle hvad arbejdet handler om enten mundtligt eller skriftligt.

Nanna kontakter Mette Malling.

5. **Indledende drøftelse af arbejde med vision (D) (Ane, 10 min)**

Som opfølgning på arbejdet med specialebeskrivelsen, igangsættes et arbejde med vision for specialet. Formål med punktet er, at vælge et par bestyrelsesmedlemmer, som forbereder et punkt til næste b-møde.

Ane præsenterede at arbejdet med specialebeskrivelsen medførte et ønske om en drøftelse af specialets overordnede vision.

Der blev i bestyrelsen udtrykt behov for et samlet overblik over ansættelsessteder og funktioner for speciallæger i samfundsmedicin som grundlag for det videre visionsarbejde.

Sarah fremhævede et ønske om at kunne formidle specialet mere klart og effektivt, eventuelt via et elevatorpitch med afsæt i de fire niveauer fra målbeskrivelsen.

Ane pointerede vigtigheden af, at visionen dækker hele specialet og formuleres med blik for selskabets samlede interesser – uden at blive for politisk.

Nanna understregede behovet for at afklare, hvordan visionsarbejdet adskiller sig fra den igangværende specialebeskrivelse, og pegede på relevansen af at inddrage sundhedsreformen og visioner for fremtidens sundhedsvæsen.

Mette efterspurgte overvejelser om, hvor de nye roller i specialebeskrivelsen (fx ledelse) kan anvendes i praksis.

Marie påpegede, at der fortsat er begrænset forståelse for specialets kompetencer blandt andre specialer, særligt hvor der ikke er forudgående erfaring med samfundsmedicin. Der er behov for en mere tilgængelig definition af, hvad en samfundsmediciner kan og bidrager med.

Det blev bemærket, at Sundhedsstyrelsen ved behandlingen af lægelig videreuddannelse, netop havde fokus på, hvad speciallæger i samfundsmedicin skal kunne, set i lyset af aftagerperspektivet.

Ane konkluderede, at der er behov for, at Ann tydeliggør de foreløbige overvejelser bag visionsarbejdet.

Beslutning: Sarah og Grethe Olivia udarbejder et indledende oplæg (dots) til debat til næste møde.

En grundigere drøftelse af visionen og et kommissorium for arbejdet skal finde sted på det kommende fysiske møde i Nyborg.

6. **Forretningsorden (D)** (Ane, 5 min)

Udkast til opdateret forretningsorden blev drøftet kort med henblik på godkendelse.

Der blev drøftet, hvordan udvalgene bedst inddrages i bestyrelsesarbejdet. For de fleste udvalg er der i forvejen overlap mellem bestyrelsen og udvalgsmedlemmer:

- Marie er medlem af Retningslinjeudvalget
- Grethe Olivia er tilknyttet YSAMS
- Mette er medlem af Efteruddannelsesudvalget
- Anne er medlem af Forskningsudvalget

Det blev bemærket, at Uddannelsesudvalget og Årsmødeudvalget ikke har medlemmer fra bestyrelsen.

Beslutning:

Nanna er kontaktperson for Uddannelsesudvalget.

Det blev vurderet, at der ikke er behov for en kontaktperson til Årsmødeudvalget, da der i forvejen er tæt kontakt til bestyrelsen

Forretningsordenen justeres, så det fremgår, at kassereren (Nanna) også kan godkende udgifter inden for godkendt budget.

Den opdaterede forretningsorden godkendes.

7. **Håndtering af høringer (D)** (Ane, 10 min)

Ansvarlig for at screene høringer og inddrage relevante mhp besvarelser

Der blev orienteret om den hidtidige praksis, hvor forpersonen og to øvrige medlemmer har screenet henvendelser om høringssvar.

Der blev udtrykt ønske om at opfordre medlemmerne til i højere grad at gøre opmærksom på relevante høringer, hvor selskabet med fordel kan afgive svar.

Beslutning:

Ane og Mette melder sig til at varetage screeningsopgaven fremadrettet.

Udkast til høringssvar skal færdiggøres senest en uge før fristen, så bestyrelsen har mulighed for at læse og kommentere

Der sættes punkt på næste bestyrelsesmøde om udsendelse af nyhedsbrev til medlemmerne, hvor bl.a. høringssvar kort omtales.

8. **Nyt fra forpersonen (O)** (Ane, 5 min)

Møde med DASAM (arbejds og miljømedicin)

inspektorrapport ved Socialmedicin & Rehabilitering - Regionshospitalet Gødstrup

Møde med LVS om Folkesundhedslov

Ane orienterede om punktet.

9. Nyt fra kassereren (O) (Nanna, 5 min)

Den nye administration medfører ændringer i hvordan refusionen fungerer.

Der er lavet udkast til et bilag, som man skal udfylde. Bilaget bliver uploadet til hjemmesiden.

Beslutning:

Bilag skal omtales i nyhedsbrev efter sommerferien

10. Nyt fra selskabets udvalg (O) (5 min)

- Nyt fra uddannelsesudvalget:
 - Indstilling af inspektor og juniorinspektor

Er godkendt af Ane og Ann.

11. Planlægning af næste møde (O) (Ane, 5 min)

- Møderække:
 - 18. august
 - 6. oktober
 - 8. december
 - 4. februar
 - 24. marts
 - 28. april

12. Eventuelt (5 min)

FADL har bedt om input om samfundsmedicin til deres folder ”de 39 specialer”

Grethe Olivia skriver udkast og sender det rundt i bestyrelsen.

13. LVS/anmodninger om høringssvar (O) (Ane, 2 min)

Beslutning:

Mette og Ane screener høringer om Digital sundhed Danmark og Opgaveflyt.

- Høring af Anbefalinger for brug af opioider til behandling af akutte lænderygsmærter, *høringsfrist d. 22.5 - ikke besvaret*
- Høring: Bekendtgørelser og vejledninger om medicintilskud, *høringsfrist d. 27.5 - ikke besvaret*
- Høring over ændring af bekendtgørelse. om tredjelandsansøgere om autorisation som sundhedsperson og vejledning til bekendtgørelsen, *høringsfrist d. 3.6 - ikke besvaret*
- Høring over revideret bekendtgørelse og vejledning om anmeldelse af smitsomme sygdomme, *høringsfrist 6.6 – ikke besvaret*
- Høring over udkast til bekendtgørelsen om den nationale model for fordeling og styring af lægekapaciteter i det almenmedicinske tilbud (høringsportalen), *høringsfrist d. 11.6 - ikke besvaret*
- Høring over medicinsk teknologivurdering af covid-19 vaccination, *høringsfrist 23. juni – ikke besvaret*
- Høring over lovforslag om opgaveflyt, national sundhedsplan, nærsundhedsplaner m.v., *høringsfrist 2. juli – ikke besvaret*
- Høring af udkast til lovforslag om Digital Sundhed Danmark og udkast til følgelovforslag om ændring af sundhedsloven og forskellige andre love, *høringsfrist 2. juli – ikke besvaret*

- Høring af udkast for ny model for specialeplanlægning fra SST, *høringsfrist 23. juni – ikke besvaret (eftersendt til bestyrelsen)*

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Bilagsoversigt

Bilag 1: Årshjul

Bilag 2: Udkast til forretningsordenen 2025/2026

Bilag 3: Indstilling til inspektor

Bilag 4: Indstilling til juniorinspektor

Bilag 5: Inspektorrapport Socialmedicin & Rehabilitering - Regionshospitalet Gødstrup

Bilag 6: Høring af Anbefalinger for brug af opioider til behandling af akutte lænderygsmerter

Bilag 7: Høring over ændring af bekendtgørelse. om tredjelandsansøgere om autorisation som sundhedsperson og vejledning til bekendtgørelsen

Bilag 8: Høring: Bekendtgørelser og vejledninger om medicintilskud

Bilag 9:

Bilag 10: