



Bestyrelsesmøde, torsdag den 24.04.2025 kl. 16.00-18.00

Sted: Teams

Deltagere: Ane B. Vind (forperson), Ann C. Lyngberg (næstforperson), Nanna Læssøe (kasserer), Katerina Bray (sekretær), Marianne Jespersen, Marie Kikkenborg, Anne Hansen (suppleant), Katrine S. Andersen (suppleant)

Afbud:

Dagsorden

1. Valg af mødeleder og referent (B) (Ane, 3 min)

Ane er mødeleder. Katerina er referent.

2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (B) (Ane, 2 min)

Godkendt.

3. Generalforsamling 2025 og årsmøde (D) (Ane, 10 min)

Der er ikke kommet nogle forslag fra medlemmer på nuværende tidspunkt. Der er deadline d. 25. april 2025. Ane vil lave den endelige dagsorden efter d. 25. april, som vil blive sendt ud til alle medlemmer i god tid.

Der er 152 tilmeldte deltagere til årsmødet. Årsmødeudvalget arbejder på at finde en afløser til en af oplægsholdere, som desværre meldte afbud.

Nanna og Katerina vil skrive referat. Marianne og Katrine vil tælle stemmer.

4. Folkesundhedslov (D) (Nanna og Ane, 30 min)

Med vedtagelsen af sundhedsreformen er det besluttet, at der skal vedtages en folkesundhedslov i Danmark. LVS har anmodet DASAMS om et møde om den kommende proces. Deltagelse i mødet og bestyrelsens umiddelbare input drøftes. (bilag 2)

Nanna fremlægger lidt af baggrunden til arbejdet. Ideer og inputs til bestyrelsens holdninger drøftes i plenum og der er bred enighed, at selskabet vil kunne bidrage med relevante perspektiver til drøftelserne. Marianne, Nanna, Katrine og Ane vil gerne deltage i mødet med LVS. Ane vil besvare henvendelsen fra LVS.

5. Inspektorordningen (D) (Ane, 10 min)

Orientering fra SST vedr. inspektorordningen. Uddannelsesudvalget har iværksat rekruttering af nye inspektorer, kandidater indstilles til bestyrelsen. (bilag 1)

Bestyrelsen vil afvente indstillinger fra uddannelsesudvalget. Der blev forelagt en ide om at lave reklame for stillinger/tillidsposter på årsmødet med postere. Grundet manglende tid før årsmødet aftales der, at vi kun printer stillingsopslaget for inspektorordningen, som allerede er lavet, og at bestyrelsen i det kommende bestyrelsesår laver en poster med overblik over tillidsposter/stillinger, for at opfordre medlemmer til at stille op under årsmødet.

6. Pause (5 min)

7. LVS/anmodninger om høringssvar (Ane, 10 min)

- LVS - Ny Vælg Klogt anbefaling om helbredstjek (til orientering)

- LVS - Danmarks Frie Forskningsfond – Indkaldelse af forslag til fem bestyrelsesmedlemmer pr. 1. januar 2026 (til orientering og videresendt til forskningsudvalget)
- LVS - Husk at indstille kandidater til Danmarks bedste kliniske forsøg og afprøvninger – og vær med til fejringen! (til orientering og videresendt til forskningsudvalget)
- LVS - Informationsmateriale om afhængighedsskabende lægemidler til smertepatienter, unge og fagpersoner (til orientering)
- LVS - Høring over bekendtgørelse om rapportering af utilsigtede hændelser i sundhedsvæsenet mv. (til orientering)
- LVS - Vejledning for forebyggelse og håndtering af mæslinger (til orientering)

8. Nyt fra forpersonen (O) (Ane, 5 min)

- SST har skrevet ud til selskaber om processen for udarbejdelse af målbeskrivelser. Dokumentet vil blive eftersendt.
- Der er kommet invitation til prisfest for Danmarks bedste kliniske forsøg. Invitationen er blevet videresendt til forskningsudvalget.
- Marianne vil deltage i Lægemøde 2025 og repræsentere selskabet

9. Nyt fra kassereren (O) (Nanna, 10 min)

- Der er stabilt antal af medlemmer efter skift fra DSFF til Lægeforeningen. Derfor holder budgettet for i år.
- *Drøftelse af indstilling/forespørgsel vedr. allokering af budget til promovning af specialet til karrieredagen (udskudt punkt fra sidste møde)*
Punktet drøftes. Der pointeres, at der ofte er forvirring hvor dokumenterne/materiale ligger og at der mangler en tovholder som vil holde styr på ting. Der foreslås at vi kontakter uddannelsesudvalget, om de kunne forestille sig at have koordineringsopgaven. Alternativt skal opgaven ligge hos bestyrelsen. Der aftales også, at arbejdet skal fortsætte i det næste bestyrelsesår, hvor der skal arbejdes videre med branding af specialet. Ann vil tage kontakt til Lise (forperson af uddannelsesudvalget) og give en tilbagemelding.

10. Nyt fra selskabets udvalg (O) (10 min)

1. Nyt fra uddannelsesudvalget: Nanna har kontaktet uddannelsesudvalget ift. skemaet for faglig profil som bruges bl.a. i forbindelse med ansættelser til h-stillinger. Der skal arbejdes videre med det i uddannelsesudvalget, efter specialebeskrivelsen er færdig. Bestyrelsen vil bede uddannelsesudvalget om at arbejde videre med skemaet, så snart specialebeskrivelsen er færdig og godkendt efter årsmødet. Der påpeges også, at der er kommet et forslag med at udvide lægeroller til 9 lægeroller ([National klinisk kompetenceprofil - Aalborg Universitet](#))
2. Nyt fra efteruddannelsesudvalget: Intet nyt.
3. Nyt fra forskningsudvalget: Forskningsdag var en succes med 21 deltagere.
4. Nyt fra årsmødeudvalget: Intet yderligere.
5. Nyt fra YSAM-udvalget: Der afholdes et arrangement i aften med mange deltagere.
6. Nyt fra retningslinjeudvalget: Udvalget ønsker at rekruttere flere til arbejdsgruppen.

11. Orientering fra øvrige udvalg med DASAMS-repræsentation (O) (5 min)

- Nyt fra LVS: Intet yderligere.

12. Planlægning af næste møde (O) (Ane, 5 min)

- Møderække:
 - fredag d. 9 maj på årsmøde – konstituering, hvor den nyvalgte bestyrelse spiser frokost sammen.

13. Eventuelt (10 min)

Beskæftigelsesreformen v. Ann

Anne giver en opdatering på beskæftigelsesreformen. Der er fortsat en del usikkerhed om fremtiden. Lige nu er planen med stop med rehabiliteringsmøder d. 1.7.2026. Der afholdes løbende møder mellem de 5 kliniske funktioner. Der er enighed, at punktet skal tages op på bestyrelsesmødet, når der er noget mere konkret.

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Bilagsoversigt

Bilag 1: Inspektorbesøg i Samfundsmedicin – status fra SST

Bilag 2: Mail fra LVS og tekst om folkesundhedslov

Bilag 3:

Bilag 4:

Bilag 5:

Bilag 6:

Bilag 7:

Bilag 8:

Bilag 9:

Bilag 10: