

Referat af møde i DASAMS uddannelsesudvalg den 23.09.2014 i Århus.

Tilstede: Anita Ulvsgaard Sørensen, Sven Viskum, Anders Carlsen, Dorthe Goldschmidt, Jeppe Nørgaard Rasmussen (ref.)

Afbud: Dorthe Rubak, Louise Rabøl, Emma Helledie

1. Konstituering

Uddannelsesudvalget konstituerede sig med Anita som formand, Dorthe Goldschmidt som hovedkursusleder samt Anders som hovedkursuslederassistent.

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Opfølgning på referat af sidste møde den 03.06.2014

Der mangler fortsat at blive sendt mail til alle uddannelsesstederne vedr. tilmelding af alle I-læger til evaluer.dk. Anita foreslog at vi i denne forbindelse kunne gøre opmærksom på logbog.dk, samt sende invitation til møde om ny målbeskrivelse. Louise vil blive bedt om dette.

4. Hvervning af delkursusledere v. Dorthe

Nedenstående har accepteret at være delkursusledere:

- S1 Ledelse i sundhedsvæsenet: Lisbeth Kallestrup
- S2 Sundhedsjura: Kenneth Kibsgaard
- S3 Sundhedsøkonomi: Jens Peder Haahr har sagt fra. Kenneth Kibsgaard vil ikke overtage, men vil gerne fortsætte som sparringspartner. Vi vil spørge Andreas Rudkøbing om han vil være delkursusleder. Intet krav om at delkursusleder skal være speciallæge.
- S4 Kvalitetsudvikling i sundhedsvæsenet: Louise Isager Rabøl
- S5 Folkesundhed: Jeppe Nørgaard Rasmussen
- S6 Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: Claus Winther
- S7 International sundhed: Helene Probst
- S8 Sundhed og miljø: Anders Carlsen
- S9 Risikovurdering, risikostyring og risikokommunikation: Mangler afgørelse.
- S10 Projektledelse: Jeppe Nørgaard Rasmussen

5. Drøftelse af evt. flytning af beredskab fra S8 til S9 (se vedhæftede kursusbeskrivelse fra Annlize) v. Dorthe

Det blev besluttet at fastholde beredskab i S8, da vi mener at det ligger rigtigt her. S9 er tænkt at skulle handle om risikostyring og risikokommunikation bredt. Det være sig i forhold til KRAM-faktorer, miljøhændelser mv. Vi er desuden forpligtet af aftale med arbejdsmedicinerne, der har udmeldt, at de gerne vil afholde S9 i fællesskab med os, i henhold til kursusrækkens aktuelle indhold. Dorthe har efterfølgende været i kontakt med Annlize, som er indforstået med ikke at være kursusleder. Anders og Sven vil udfolde kursusmål for S9. Deadline for dette: før fælles kursusudvalgs møde i 26. november.

6. Nyt fra Det Fælles Kursusudvalg v. Dorthe

Dorthe meldte ud, at der er meget arbejde i denne funktion. Det er meget svært at få arbejdsmedicinernes hovedkursusleder i tale. Dette besværliggør arbejdet. Det blev aftalt at Anita i første omgang tager kontakt til Vivi Schlünsen vedr. dette. Evt. tages det op i DASAMS bestyrelsen.

Aftalen om sekretærfunktion i firma formidlet af DSFF er opsagt grundet for høj timeløn. Aktuelt bruges studentermedhjælp i SST som sekretærbistand. Dette fungerer godt og kan på sigt blive en god løsning.

Ny manual til hoved- og delkursusledere fra SST blev præsenteret.

Anita præsenterede plan for pædagogisk dag for hoved- og delkursusledere. Formålet med dagen er at sikre rød tråd i kurser, samt sikre fælles viden angående praktiske forhold. Generisk model for kurser præsenteres og godkendes. I første omgang kun økonomi til et heldagsmøde. Dorthe Lange Høst har indvilget i at medvirke til afviklingen af dette.

7. Udsat til senere.

8. Godkendelse af ny faglig profil v. Anita

Enighed om at beskrivelsen af muligheden af at score de enkelte kompetencer udgår. Sven sender kommentarer grundet ønske om, at socialmedicin skrives mere ind i profilen. Jeppe sender kommentarer vedr. lægerollen professionel. Anita indarbejder så godt som muligt, idet der skal tages hensyn til at profilen allerede er godkendt i de specialespecifikke uddannelsesudvalg i tre videreuddannelsesregioner.

9. Drøftelse af anbefalinger for sammensætning af hoveduddannelsesforløb (vedhæftet) v. Anita.

Besluttet at skrive et afsnit med anbefalinger til meritvurdering til brug af bl.a. PKL. Dette præsenteres ved næste møde i uddannelsesudvalget. Anita står for dette.

10. Bestyrelsen efterspørger status på uddannelsesstillinger

Louise vil blive bedt om at påtage sig denne opgave. Materialet skal præsenteres ved næste møde og i bestyrelsen.

11. Planlægning af møde om ny målbeskrivelse (for inspektorer, UAO'er og UKYL'er) v. Anita

Der er behov for et møde, hvor ny målbeskrivelse introduceres for de samfundsmedicinske uddannelsessteder. Fokus er på implementeringen herunder anvendelse af det supplerende materiale som fx kompetencekort. Anita foreslår en national temadag med UAO'er, hovedvejledere, ledende overlæger, UKYL'er samt inspektorer. Anita, Dorte Rubak, og Emma vil gå videre med dette.

12. Næste møde

Dato afgøres ved Doodle afstemning – Anita udsender. Planlagt til januar 2015.

13. Evt.

Intet.