

Referat fra møde i Dansk Samfundsmedicinsk Selskabs uddannelsesudvalg mandag d. 14. maj 2012

Til stede: Anita Sørensen (formand), Karin Meyer, Vivian Langagergaard og Anders Carlsen
Afbud fra Jeppe Nørgaard, Dorte Rubak, Kenneth Kibsgaard, Louise Rabøl og Ulrik Steen

NB! Bemærk planlagt seminar, næste møde og stram tidsplan som beskrevet nedenfor.

1. Svar til uddannelsessøgende fra Region Syd. Det besluttedes at Anita sender det svar der har været i høring i udvalget til de uddannelsessøgende.

Brevet er vedhæftet som bilag

2. Udskiftning af medlemmer i forbindelse med GF

De tilstedeværende, Anita Sørensen (formand), Karin Meyer, Vivian Langagergaard og Anders Carlsen gav alle udtryk for at de gerne ville fortsætte i udvalget. Ikke alle kunne deltage i Hindsgavl-mødet eller generalforsamlingen, men formanden bringer meddelelsen videre.

3. Fremgangsmåde og tidsplan for målbeskrivelsesarbejdet

Dersom der fra flere sider er et udtalt ønske om, at den nye målbeskrivelse skal være godkendt af SST og klar til ibrugtagning den 1. januar 2013 og SST har sagsbehandlingstid på ca. 3 mdr. og idet bestyrelsen muligvis ønsker, at den skal høres hos DASAMS' medlemmer skal et færdigt udkast være klar til 1. behandling i bestyrelsen ca. 1. september.

Udvalget vil derfor ansøge bestyrelsen om at måtte afholde et arbejdsseminar den 17. – 18 august kl. 10 fredag til kl. 15 lørdag mhp så vidt muligt at færdiggøre målbeskrivelsen samt et udkast til de uddybende beskrivelser til hjemmesiden.

Anders indhenter tilbud på afholdelse af arbejdsseminaret på Severin Kursuscenter ved Middelfart. Anita kontakter herefter DASAMS bestyrelse for accept.

4. Målbeskrivelsesarbejdet

- I: adm/soc.med sagsbeh, H: socialmediciner hhv adm sagbeh?

I uddannelsesudvalget er det tidligere vedtaget, at der i hoveduddannelsen skulle være en kompetence "sagsbehandler" og en kompetence "socialmediciner". Da der er introduktionsuddannelsen kun er planlagt med en kompetence "sagsbehandler" kan det se ud som om, at der ikke er nogen socialmedicinske kompetence i I-stilling, hvilket er uheldigt, da I-stillingerne enten er socialmedicin eller administrativ medicin og ikke både og, som der lægges op til for hoveduddannelsens vedkommende i den nye målbeskrivelse. Anita forslår derfor, at "sagsbehandler" i introduktionsuddannelsen omdøbes til "administrativ/socialmedicinsk sagsbehandler, mens der i hoveduddannelsen tales om hhv. "administrativ sagsbehandler" og "socialmedicinsk sagsbehandler".

Der er tilslutning til forslaget.

- Projektdeltagelse både som praktisk og teoretisk kompetence?

Der skal kun være krav om teoretisk kursus bl. A fordi kompetencen kan være vanskelig at opnå på en del af især de socialmedicinske uddannelsessteder.

- Gennemgang af I- og H-kompetencer

På mødet gennemarbejdedes kompetencerne I1. og I2. som herefter vedtages at skulle danne grundlag for beskrivelse af de øvrige kompetencer ved de medlemmer af udvalget der står for dem.

Desuden vedtoges en struktur for de uddybende beskrivelser (én for introduktionsuddannelsen og én for hoveduddannelsen) på hjemmesiden med følgende afsnit:

1. Kompetence
2. Delkompetencer
3. Lægeroller
4. Eksempler på opgaver
5. Læringsmetoder
6. Kompetencevurderingsmetode(r), hvor der anføres fokusområder for de(n) angivne evalueringmetode og i øvrigt henvises til evt. bilag for hjælpeskemaer fx skema til struktureret vejledersamtale

Anita rundsender opdateret oversigt over kompetencer i såvel I- som H-uddannelse samt udkast til uddybning af målbeskrivelsen for hhv introduktionsuddannelse og hoveduddannelse med anvisning af hvorledes de skal udfyldes. Det er meningen, at hver af udvalget medlemmer arbejder videre med de samme kompetencer, som de har arbejdet med tidligere. Det er sådan set det arbejde, hver især allerede har gjort, der "blot" skal sættes disponeres anderledes.

Karin rundsender udkast til model for hjælpeskemaer med udgangspunkt i "struktureret vejledersamtale", "evakuering af fremlæggelse" samt "360 gr evaluering"

Anita angiver deadlines for opgaverne. Der vil være behov for hurtig indsats, hvis tidsrammerne som beskrevet skal kunne overholdes.

- Lærings- og evalueringmetode for hver enkelt konkretisering dvs 58 for H-udd eksl projektdeltager og kliniker?

Vi vedtager, at der skal angives lærings- og kompetencevurderingsmetode(r) i det omfang, det er relevant, og dermed ikke nødvendigvis for hver enkelt delkompetence. Desuden skal der senere tages stilling til model for, og anvendelse af 360° evaluering

5. Næste møde

På Hindsgavl fredag den 15. juni efter frokost dvs. fra kl. 13 – 15.

Anders