



## Møde i YSAM-udvalget d. 27. maj 2025

**Deltagere:** Arendse Loua, Grethe Nielsson, Lucy Bray, Sofie Sandstrøm, Christine Breschel, Mai Lund, Jule Tang-Wagner, Sigrid Gregersen, Amalie Valentin, Gitte Færk og Emilie Hvalstad.

**Afbud:** Nicolai Wachmann

Note: afgående medlemmer deltog til og med punkt 6

### Beslutningsreferat

#### 1. Valg af mødeleder og referent

Mødeleder: Arendse

Referent: Emilie

#### 2. Indkomne punkter til dagsordenen

Adgang til online drev via [Online](#) (YSAM dokumenter mv.) bliver overdraget til nye medlemmer af Mai snarest. Christine har diverse dokumenter liggende (skabeloner, oversigt over formalia og andet) som sendes til Arendse, så det kan placeres i drevet når dette er tilgængeligt.

#### 3. Præsentationsrunde

- a. Præsentation af tidligere og nyvalgte medlemmer af YSAM-udvalget.
- b. Præsentation af formalia ved YSAM-udvalget, herunder kommissorium, poster og ansvarsområder:

I det gældende [YSAM kommissorium](#) fremgår højst 7 medlemmer, inklusive forperson, næstforperson og webansvarlig som også er gældende for det nye YSAM-udvalg.

Tidligere har der været forperson, næstforperson, en uddannelsesstovholder i region øst, uddannelsesstovholder i region vest (inkl syd), samt hjemmesideansvarlig der bl.a. står for at lægge referater på YSAM-hjemmesiden.

Der har været tradition for et fagligt arrangement hvert halve år. Tidligere arbejde har været relateret til aktuelle emner, bl.a. høringssvar, spørgeskemaundersøgelse ifht. HU-uddannelsen, samt opgaver vedrørende de faglige arrangementer.

#### **4. Referat fra sidste møde godkendes.**

#### **5. Opfølgning på punkter fra sidste møde:**

##### **a. Besvarelser fra spørgeskemaundersøgelsen blandt HU-læger.**

Lucy berettede om resultatet, der også blev fremlagt på et uddannelsesrådsmøde i Region Øst.

Der var ca. 50% svarprocent fra deltagere. Bl.a. på baggrund af undersøgelsen blev foretaget en ændring i HU-forløb i Region Øst, således at der ikke længere er et valgfrit år, men i stedet et allerede planlagt forløb. På grund af det forestående arbejde med målbeskrivelsen blev der ikke foretaget ændringer i de kliniske ansættelser, men resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen belyste vigtige overvejelser ift. den fremtidige organisering af de kliniske ansættelser.

Der er foreslået en lignende spørgeskemaundersøgelse rettet mod uddannelseslæger i I-stillinger. Lucy stiller sig til rådighed, hvis YSAM-udvalget ønsker sparring ifht til at gå videre med dette.

##### **b. Checkliste til brug ved faglige arrangementer.**

YSAM-udvalget har gjort sig flere erfaringer fra tidligere arrangementer. Forslag om at arbejde videre med dette. Mai vil fremsende den skabelon, der indtil videre er udarbejdet.

##### **c. Ændring af kommissorium mht. bl.a. antal udvalgsmedlemmer og YSAM-møde på årsmødet.**

Der drøftes evt. behov for yderligere udvalgsmedlemmer udover de 7 der er tilladt, herunder behov for tilpasning og/eller præcisering af opgavefordelingen, og udvalget kan overveje at rette forslag til bestyrelsen om ændring af kommissoriet, såfremt det findes relevant.

Med baggrund i god erfaring fra DASAMS årsmøde 2025, drøftes om kommissoriet skal ændres til, der fremadrettet afholdes valg til YSAM-udvalget i et separat mødelokale for yngre læger, ikke foran hele generalforsamlingen.

## **6. Evaluering af faglige arrangement den 24-04-2025**

- a) Modtaget 8 besvarelser, flest fra øst, men også fra vest og syd. Overvejende positive tilbagemeldinger: god mulighed for at netværke, spændende oplæg. Der var få kommentarer til forbedring: bl.a. ønske om mere inddragelse/aktivering af deltagere med debat. Indsendte forslag til kommende emner: mere af lignende (alternative karriereveje), sundhedsreformen, socialmedicin i fremtiden, forskning i samfundsmedicin.
- b) Vedr. budget for fremtidige arrangementer: der er stigende interesse for og øget tilslutning til faglige arrangementer, og dertil øgede udgifter. Der drøftes om der skal være selvbetaling fra deltagere, alternativt forhøre DASAMS om at øge budgettet.

***Mødeleder takker afgående medlemmer for deres indsats i YSAM-udvalget. Herefter forlader afgående medlemmer mødet.***

## **7. YSAM-udvalget konstitueres**

Forperson: Emilie Hvalstad  
Næstforperson: Gitte Færk  
Hjemmeside-/webansvarlig: Sofie Sandstrøm  
Tovholder for vest/syd: Jule Tang-Wagner  
Tovholder for øst: Arendse Loua

## **8. Planlægning af det kommende år i YSAM-udvalget**

- a. Møderække for fremtidige møder: torsdage kl 20:00-21:30, ca. hver 2. mnd. Emilie vil sende Teams-indkaldelser til kommende møder. Næste møde bliver efter sommerferien, torsdag den 14. august 2025. Herefter i primo oktober, i god tid inden det faglige arrangement.

- b. Datoer for faglige arrangementer (tentative): Torsdag d 23. oktober 2025, og torsdag d 23. april 2025.
- c. Ønsker til udvalgsarbejdet
  - i. Ansøge bestyrelsen om øget budget til faglige arrangementer.  
Kontaktoplysninger vedr. refusion af udgifter fremgår på DASAMS's hjemmeside. Dog er der forventning om at der snarligt vil være ændringer i nuværende arbejdsgang. Der kan evt. rettes henvendelse til nuværende kasserer (Nanna Læssøe) herom.
  - ii. DASAMS ønsker at arbejde med visionen for faget, hvilket kunne være interessant for YSAM at byde ind i, og bidrage med hvordan yngre samfundsmedicinere ser på dette.
  - iii. Fokus på at række ud til evt. uddannelseslæger i region syd til kommende faglige arrangementer.
  - iv. Brainstorm vedr. emner til fagligt oplæg: internationalt tema, fx. sundhedsvæsenet i Ukraine, indvandrermedicinsk tema.

## **9. Punkter til opfølgning (næste møde)**

- i. Planlægning af fagligt arrangement den 23. oktober
- ii Udarbejdelse af tjekliste til arrangementer
- iii. Ændring i kommissoriet
- iv. Budget
- v. Behov for præcisering af ansvarsområder i udvalget?

## **10. Eventuelt**

Arendse inviterer YSAM-udvalgets medlemmer til fælles kommunikationstråd.

## **11. Næste møde**

- a. Dato: torsdag d 14. august kl 20:00-21:30
- b. Referent: Arendse