



Møde i YSAM-udvalget d. 09.10.2025

Deltagere: Grethe Olivia, Emilie, Sigrid, Areense, Gitte og Jule

Afbud: Sofie

Dagsorden

1. Valg af mødeleder og referent

Mødeleder: Emilie. Referent: Jule

2. Indkomne punkter til dagsordenen

Ingen nye punkter

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt

4. Fagligt arrangement d. 23.10.2025:

a. Status tilmeldinger

- Status: 2 tilmeldte. Ud over os. Vi er i tvivl om invitationen er kommet ud.
- Andet arrangement dagen inden.
- Emilie oplyser at Barbara B. Knudsen meddelte at det var sendt ud til 53 uddannelseslæger. Ukendt hvem.
- Der er enighed om vi udskyder aktuelt arrangement til forår 2026. Tentativ dato 23. april 2026. Usikker om oplægsholdere kan der.
 - o Emilie: Kontakter oplægsholder i øst (Lise).

- *Sigrid: Kontakter læge Christina og informere om vi ikke skal bruge lokaler i Odense/Kolding den 23. oktober 2025.*
- *Jule: Kontakter oplægsholder i vest (Anna). Og arrangere at lokalet i Aarhus og Aalborg ikke bookes længere.*
- *Sofie informeres via Messenger-tråd, informere de to tilmeldte og lukker for tilmeldingen.*
- *Emilie laver opslag på facebook i gruppen "Samfundsmediciner"*

Der har været forskellige forslag til hvad der skulle skrives. Der bliver enighed om at der blot meddeles at arrangementet flyttes til forår 2026. Konkret dato meldes ud senere.

Forslag til fremtidig udsendelse af invitation:

- *Barbara B. Knudsen sender til UAO der sender ud til deres uddannelseslæger, dette inkluderer dog ikke uddannelseslæger der er på kliniske ophold.*
- *Det skal lægges op på DASAMS hjemmeside, usikker hvad effekt det vil have.*

Dette drøftes videre på fremtidigt møde. Jule forhører sig på uddannelsesdag i Nord den 21. november 2025 ang. hvordan uddannelseslæger i midt/nord kontaktes.

Ved behov holdes møde den 23. oktober 2025. Der er ikke behov for at samlet YSAM udvalg holder møde den dag.

- ~~b. Praktisk hvem gør hvad~~
 - ~~i. Ansøgning om økonomisk støtte fra DASAM~~
 - ~~ii. Bestille traktement til de forskellige lokalisationer~~
 - ~~iii. Købe gave til oplægsholdere~~
 - ~~iv. Udarbejde evalueringsskema~~
 - ~~v. Øvrige punkter/andet~~

5. Opfølgning på punkter fra sidste møde:

a. Ændring af kommissoriet

Punktet var udskudt fra sidste møde, da Grethe Olivia havde bragt punktet op tidligere. Grethe Olivia informerer at hun har fået afklaring om at kommissoriet ikke er forkert, men at vi i YSAM har gjort det forkert de seneste år. Fremover skal bestyrelsen sammensættes ved generalforsamlingen som det står i kommissoriet. Det er sådan det forholder sig aktuelt, det er muligt der kommer ændringer i fremtiden.

Der kommes med forslag om at vi mødes fysisk dagen inden. Hvordan vi konkret forholder os, tages som punkt til næste møde, hvor vi kan snakke om det uddybende.

b. Onlime adgang

Gitte Bramstrup, sekretær fra lægeforeningen administrerer dette. Nogen har adgang andre har ikke. Mest hensigtsmæssig alle selv rækker ud, hvis de ikke har adgang.

c. Spørgeskemaundersøgelse blandt I-læger

Emilie rækker ud til Jule og Sigrid, der var med i arbejdsgruppe og arrangere møder. Jule informerer om at den spørgeskemaundersøgelse der havde været blandt I-læger i Region Midt og Region Nord handlede om et I-kursus.

d. Opdatering af DASAMS hjemmeside ifht. YSAM udvalgets

Udsendes til næste møde, da punktet er bragt op af Sofie der ikke kan deltage i dagens møde.

6. Indkomne punkter

Ingen

7. Punkter til opfølgning

Ingen

8. Eventuelt

Spørgsmål hvad uddannelsesforum øst er. Uklar oprindelse et interesseforum, ikke underlagt DASAMS reglement.

Gitte lagde op til, at vi på næste møde i december drøfter rammerne og indholdet for YSAM-møde på årsmødet.

9. Dato for næste møde

4. december 2025 kl. 20:00-21:30