

Referat DASAMS uddannelsesudvalgsmøde 10.01.2017

Tilstede: Anne Mette Dons, Dorthe Goldschmidt, Lise Holst, Louise Rabøl (på telefon), Anita Ulvsgaard, Jeppe Nørgaard Rasmussen (referent)

Afbud: Anders Carlsen, Sven Viskum, Dorthe Rubak, Louise Lauridsen, Mathilde Badse

1) 16.30-16.35 Godkendelse af dagsorden/tilføjelser

- Godkendt

2) 16.35-16.40 Orientering fra formanden

a) Orientering fra mødet med DASAMS bestyrelse og kommissoriet (bilag)

- Anita mente der var uoverensstemmelse mellem disse og vedtægterne. Aftalt at Anne Mette Dons vil vende dette med Marie Brasholt.

b) Orientering om høringsvar til SST's dimensioneringsplan (bilag)

- Anne Mette orienterede om denne.

c) UEMS møde den 17. januar

- Aftalt at Anne Mette og Jeppe ser om de kan deltage i dette.

3) 16.40-16.45 Vores forretningsorden, rettelser?(bilag) (Mette)

- Dorthe G. ønskede indført at formanden og hovedkursusleder var undtaget at skrive referat fra møderne i udvalget.
- Anita ønskede punkt tilføjet dagsorden der hedder "Opfølgning på referat"
- Dorthe G. mente der var behov for at udpege en hovedkursuslederassistent, der kunne bistå med at udfærdige og formidle evalueringerne fra de afholdte kurser. Aftalt at Anne Mette sender mail til uddannelsessøgende læger i udvalget for at høre om der en der vil påtage sig denne opgave.

4) 16.45-16.55 Vores rep. i de regionale ansættelsesudvalgene (bilag), drøftelse af om vi stadig skal "krydses" nord og øst (Jeppe)

- Jeppe præsenterede liste med udpegede repræsentanter i ovenstående
- Det blev aftalt, at vi fortsat tilstræber at vi krydser repræsentanter imellem regionerne. Ideelt med repræsentant der både sidder i ex. nord og kan være med i øst og omvendt. Jeppe fortsætter som repræsentant i nord og Anita vil forsøge at finde repræsentant der sidder i nord/syd og kan deltage i øst.

5) 16.55-17.05 Rettelser(bilag) til suppl. materiale til målbeskrivelsen (Anita)

- Anita præsenterede kort sine forslag til ændringer i de dokumenter, der hører til målbeskrivelsen (ligger på dsff.dk). Det aftales, at udvalget medlemmer kan sende evt. kommentarer til Anita indtil d. 19/1, hvorefter Anita laver de endelige opdateringer og sender til DSFF.
- Louise orienterede om at Marie Brasholt havde nogle konkrete kommentarer til den faglige profil så denne kunne bruges bedre som redskab til at prioritere ansøgere til HU-stillinger. Anne Mette anbefalede at vente med rettelser til faglig profil indtil DR er kommet med deres revision af ansættelsesproceduren til HU-stillinger. Aftalt at kommer på dagsorden igen når reviderede version fra DR er klar.

-

6) 17.05-17.15 Kapacitetsproblem og dublering af kurser (Dorthe G.)

- Dorthe G. Orienterede om, at der var 42 tilmeldte kursister til seneste specialespecifikke kursus "Risikovurdering", heraf 30 samf. med. og resten arb. med. Ekstraordinært kom 40 med på kurset. Fremover kun 25 kursister for at sikre størst udbytte.
- SST har godkendt, at samtlige planlagte kurser for 2017 kan afholdes 2 gange for at imødekomme den pukkel vi har nu.
- Aftalt, at kursusrækken skal på dagsorden til mødet i marts. Den udløber i 2018. Dorthe G. vil lave oplæg med forskellige mulige scenarier som oplæg til mødet.
- Anders Carlsen har brug for medhjælp til "Miljø og Sundhed" da Anne Hempel ikke er til rådighed mere og Henrik L. Hansen ikke kan..

7) 17.15-17.30 Brainstorm med ideer til næste uddannelseskonference. Tema om vejlederfunktion foreslået. (Mette)

- Emma Helledie og Dorthe R. har foreslået noget om vejlederfkt. Anne Mette vil bede dem komme med et oplæg til næste møde.

8) 17.30-17.40 Kommende arbejdsopgaver (vær innovativ!!)

- Forslag: Kursusrækken, at fremtidssikre denne samt delkursusledere. Sammensætning af HU-forløb.

9) 17.40-17.45 Opdatering af hjemmeside

- Blev ikke diskuteret udover, som beskrevet under pkt. 5, grundet tidsnød.

10) 17.45-17.55 Planlægning af næste møde

- Punkter ud over faste punkter: Kursusrækken fra 2018 og frem. Sammensætning af HU-forløb. Evt. inspektorrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

11) 18.00 Evt.

- Intet