



DASAMS

Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



Bestyrelsesmøde, onsdag den 12. januar 2022 kl. 16.30-18.00

Teams:

Deltagere: Dorthe Goldschmidt (formand), Marianne Jespersen (næstformand), Mette Jespersen (kasserer), Karsten Thielen, Eva Benfeldt, Martine Aabye, Karin Hansen (sekretær), Dorte Balle Rubak (suppleant), Anne Hansen (suppleant).

Referat

- 1) Valg af mødeleder og referent (B)
- 2) Godkendelse og prioritering af dagsorden (B)
- 3) Punkter til drøftelse (D)
 - a) Økonomi v/ Mette-
 - i) Drøftelse af udkast til budget – Mette laver mail til underudvalg om overslag for deres budget for året 2022, sekretær sender rundt. Sekretær sender opkrævning for dropbox til formand med cc/ Mette og Ole.
 - ii) Middelfart Sparekasse har pr. 1. oktober 2021 hævet den negative rente til -0,75% for beløb over 100.000 kr. Drøftelse af videre plan – det vedtages at blive i nuværende bank.

Bilag 1: DASAMS regnskab-2022-med budget

- b) Dropbox mappe til hvert underudvalg til deres egen disposition v/ Karin. Sekretær i bestyrelsen kan opdatere hvem der har adgang efter konstitution i udvalgene, men ikke hjælpe med organiseringen. Punkt til fællesmøde til april – det vedtages, at underudvalgene skal tilbydes en mappe i bestyrelsens dropbox. Efter konstitution af udvalg skal mail fremsendes til sekretær på dem, hvem skal have adgang. Brugen/organiseringen af mappen må det enkelte underudvalg selv stå for. Sekretær undersøger, hvorledes mapper oprettes.
Bilag 2: Dropbox INFO
- c) Drøftelse af udkast til kommissorium og forretningsorden for Uddannelsesudvalget:
Uddannelsesudvalget har lavet udkast til kommissorium og forretningsorden. Dorthe har kommenteret disse. Bilagene drøftes, men endelig godkendelse af kommissorium og forretningsorden kan først ske til marts, når vi har haft den principielle drøftelse om valg til udvalg – Dorte fremlægger, at det er skrevet som det foregår og alle input er velkomne. Det vedtages, at vi først skal drøfte valg til underudvalg til februar og derefter kommissorier for udvalg til marts – førend vi melder endeligt tilbage til uddannelsesudvalget.
Bilag 3: DASAMS uddannelsesudvalg kommissorium
Bilag 4: DASAMS uddannelsesudvalg forretningsorden
- 4) Punkter til skriftlig orientering (O)
 - a) Nyt fra formanden
 - i) Aflysning af møde i Sundhedsstyrelsen*
Pga. COVID-situationen aflyste Sundhedsstyrelsen første møde vedrørende vedr. 'fællesområder og specialestruktur for arbejdsmedicin og samfundsmedicin'. Efterfølgende skrev formændene for DASAMS og DASAM til Sundhedsstyrelsen med input til processen – kommentarer til processen fremsendes til Dorthe skriftligt senest den 28. januar 2022,



DASAMS

Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



hvorefter Dorthe samler op og indsender til SST.

Bilag 5: Brev fra DASAM og DASAMS vedr. arbejdsmedicin og samfundsmedicin

- ii) YSAM-udvalget er opdateret på hjemmesiden
- iii) Forretningsordenen er opdateret på hjemmesiden
- iv) "Nye titler" til bestyrelsen på hjemmesiden – Alle titler på bestyrelsesmedlemmer er opdaterede på hjemmesiden
- v) Kontakt info på bestyrelsen, internt brug – Liste opdateres ved sekretær under mødet.

Bilag 6: Kontakt INFO bestyrelsen DASAMS, internt brug

- vi) Oplysninger om bestyrelsen til banken via Ole: oplysninger på medlemmer fra Ole kontrolleres og sundhedskort + kørekort/pas fremsendes scannet til Ole – alle bedes tjekke Ole's informationer og fremsende ovennævnte til ham direkte.

Bilag 7: Bestyrelsesoversigt DASAMS – Ole's oplysninger

- vii) Opdateret årshjul – kommende møde drøftes. Angående ny bestyrelse laver Eva en bruttoliste, som oplæg. Til de resterende punkter er det besluttet, hvem der laver oplæg. Karsten vil kontakte Ole angående fællesmøde til april og få styr på dette. Fællesmødet kan eventuelt bruges til hverve nye medlemmer. Marianne vil undersøge om man kan melde sit kandidatur skriftligt forud for årsmødet, hvis man ikke kan deltage fysisk.

Bilag 8: Årshjul frem til årsmøde 2022_version 2022 01 12 (2)

b) Nyt fra kasserer v/ Mette

- i) DASAMS har per 1. januar 2022 et indestående på 326.594,08 kr. Heraf er 6.442,14 kr. disponeret til YSAM, samt 1.132,79 kroner disponeret til en kreditor - Endelig budget laves ved Mette og godkendes ved næste møde i februar.

c) Nyt fra udvalg:

- i) Nyt fra årsmødeudvalget v/ Marianne og Mette.

(1) Status efter årsmødet 2021 v/ Mette: Årsmødet på Hindsgavl har per 1. januar 2022 et overskud på 36.967,51 kr. Heri er udgifterne til fripladser samt møder med underudvalg forud for årsmødet ikke medregnet. Drøftelse af budget til Hindsgavl – det drøftes, at deltagergebyr nedsættes, honorar øges og udgift til musik nedsættes. Beslutninger omkring budget drøftes med bestyrelsen.

(2) Proces for Hindsgavl 2022 v/ Mette og Marianne – bestyrelsen drøfter om årsmødet skal udsættes grundet epidemien, der er enighed om at fastholde årsmødet til maj.

(3) Ansøgningsskema til friplads, inkl. beskrivelse af, at ansøgningen kun behandles, hvis der er afslag fra arbejdsgiver v/ Mette – udkast drøftes og vedtages med enkelte rettelser.

Mette tilretter udkast.

Bilag 9: Udkast til ansøgningsskema m/ Martines rettelser



DASAMS

Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



- ii) Nyt fra uddannelsesudvalget v/ Dorte. Sidste møde den 5. januar aflyst grundet aflysning af møde i SST. Fremsendte forespørgsel fra bestyrelsen vedrørende arbejde med målbeskrivelsen forventes færdig medio kommende uge.
 - iii) Nyt fra forskningsudvalget v/ Karsten. Ny formand Henrik Bøggild. Sekretær vælges ved næste møde den 13. januar.
 - iv) Nyt fra YSAM-udvalget v/ Karin. Afholdt møde i december med fokus på hoveduddannelsen i Region Syd. Snart klar med en bekymringshenvendelse. I gang med at planlægge online faglige arrangement for yngre læger fra DASAMS – Sekretær vil afklare med YSAM, hvor den bekymringshenvendelse rettes til.
- d) Nyt fra øvrige udvalg med repræsentation fra DASAMS
- i) Nyt fra DSFF v/ Marianne – intet nyt.
 - 1) Kriterier for fripladser til DSFF og AMEE v/ Mette – Mette kommer med udkast til budgettet størrelse, hvorefter der tages stilling til om der skal afsættes midler til fripladser
Bilag 10: Udkast ansøgning om friplads folkesundhedsdage
 - ii) Nyt fra LVS v/ Marianne, Martine og Eva – intet nyt.
- e) Indkomne henvendelser (O)
- Er håndteret via mail og nævnes her til orientering med angivelse af beslutning om håndtering*
- i) *Webinar Vælg Klogt 10. januar. Marianne deltager.*
 - ii) *Heldagssymposium om svær overvægt som sygdom, Pædiatrisk Selskab, den 22. marts. Dorte deltager.*
 - iii) *Symposium Sammenhængende patientforløb 27. januar. Anne deltager alligevel ikke.*
 - iv) *Høring til bekendtgørelse om anmeldelsespligtige sundhedsvidenskabelige og sundhedsdatavidenskabelige forskningsprojekter. Materialet er gennemgået, og vi indsender ikke høringssvar.*
 - v) *Høring til tværregional klinisk vejledning vedr. nekrotiserende bløddelsinfektioner. Der indsendes ikke høringssvar.*
 - vi) *Høring: To bekendtgørelser om kliniske forsøg. Der indsendes ikke høringssvar.*
 - vii) *Høring over udkast til bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om euforiserende stoffer (Flytning af cannabis fra liste A til liste B og dyrkning af cannabis i medicinsk øjemed): Dorte har sendt Martines udkast ind.*
 - viii) *Høring om anvendelse af Epidemiloven. Der er afgivet høringssvar.*
 - ix) *Marie og August Krogh Prisen. Vi har ikke indstillet nogen.*
- 5) Kommende møder – planlægges på baggrund af årshjul (O)
- 9. februar 2022 kl. 16.30-18.00 via Teams
 - 9. marts 2022 kl. 16.30-18.00 via Teams
 - 2. april 2022 kl. 10-21 i Odense
 - 27. april 2022 kl. 16.30-18.00 via Teams
 - 11. maj 2022 kl. 16.30-18.00 via Teams
 - Årsmøde den 19. – 20. maj 2022



DASAMS

Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



6) Eventuelt – fordeling af arbejdsopgaver drøftes. Der er usædvanligt mange opgaver denne tid.

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Bilagsoversigt

Bilag 1: DASAMS regnskab-2022 - med budget

Bilag 2: Dropbox INFO

Bilag 3: DASAMS uddannelsesudvalg kommissorium

Bilag 4: DASAMS uddannelsesudvalg forretningsorden

Bilag 5: Brev fra DASAM og DASAMS til SST

Bilag 6: Kontakt INFO bestyrelsen DASAMS, internt brug

Bilag 7: Bestyrelsesoversigt DASAMS – Ole's oplysninger

Bilag 8: Årshjul frem til årsmøde 2022_version 2022 01 12 (2)

Bilag 9: Ansøgning om friplads til årsmødet i DASAMS_udkast_MA (1)

Bilag 10: Udkast ansøgning om friplads folkesundhedsdage