

Referat

Møde i uddannelsesudvalget
 27. august 2026
 17.00-20:00
 Islands Brygge 57

Punkt 1: Formalia

Ansvarlig: Lise

Deltagere: Lise, Maria, Florence, Mia, Arendse, Mette, Hinuga, Ditte, Hanna
 Online: Jette
 Afbud: Dorte
 Ordstyrer: Lise
 Referent: Arendse

Punkt 2: Orienteringer fra udvalget

Ansvarlig: Lise

Forventet tidsforbrug: 45 minutter

a. Forperson

Tak for bidrag til høringssvar vedr. modernisering af lægerollerne; udkastet er sendt videre til bestyrelsen. Vedr. specialebeskrivelsen er der kommet nye datoer for møderækken med SST, som starter til september og slutter til december. Fra udvalget er Lise (DASAMS), Mette (Region H), Jette (Region Syd) og Dorte (Region Midt) med i arbejdsgruppen vedr. specialebeskrivelsen.

b. Henvendelser

1. Mail fra bestyrelsen om idéer til uddannelsesudvalget fra årsmødet:

- Optimere HU-kurserne, styrke udbyttet og kobling til hverdagen. Delkursusledere bør mødes og erfaringsudveksle og koordinere jævnligt. Det har vi været i fuld gang med siden 2024 og uddannelsesdagen i morgen bruges til dette formål.
- Få specialebeskrivelse mere ud at leve, fx via ambassadører, oplæg på samfundsmedicinske arbejdspladser, oplæg på netværksmøder. Vi afventer udarbejdelse af specialebeskrivelse i samarbejde med SST inden det går i gang.
- Sammensætning af HU-forløb så der indgår en regional ansættelse alle steder i landet, og fokus på at oprette stillinger til samfundsmedicinere udenfor socialmedicin vest for Storebælt. Vi tager drøftelsen under et andet punkt i aften.

2. Mail fra bestyrelsen om hjemmesiden:

Vi er blevet bedt om at gennemgå og opdatere det der handler om uddannelse. Vi finder en ny hjemmesideansvarlig og lægger en plan for gennemgang.

3. Mail fra bestyrelsen om mails vedr. karrierevejledning. De vil tilføje vores kontaktemail til hjemmesiden ifm. konkrete spørgsmål vedr. karrierevejledning.

Forperson og næstforperson har svaret positivt. Jf. nyhedsbrev fra bestyrelsen, vil de lave en mentorordning for specialet, da specialet ikke passer godt ind i Lægeforeningens mentorordning.

4. Henvendelse fra VUR Syd vedr. aktuel ansættelsesrunde. Vi lader os repræsentere ved andre videreuddannelsesregioner.

Der forventes nye retningslinjer om sammensætningen af ansættelsesudvalg v. arbejdsgruppe under Danske Regioner.

c. Hovedkursusleder

Der har været skriftligt korrespondance i udvalget i løbet af sommeren vedr. implementering af de reviderede kursusmål. Der var delkursusledere, som var bekymret for hvorvidt vores kursusmål også skulle godkendes af DASAM (Arbejdsmedicin). Vi blev enig i begyndelsen af processen, at vores kursusmål aldrig har været identiske med arbejdsmedicinernes og at der er tale om mindre præciseringer ift. de fælles kurser. De har været informeret og hørt under hele processen.

Der har været rigtig gode evalueringer fra kurserne Kvalitetsudvikling i sundhedsvæsenet og Risikovurdering, risikostyring og risikokommunikation. Kurset i Sundhedsjura fik også overvejende gode evalueringer, men lidt overlap til SOL/øvrige kurser/viden fra klinikken i programmet – DKL justerer dette til næste kursus.

Økonomiaftalen fra foråret betyder, at Danske Regioner overtager opgaven med hoveduddannelseskurserne fra Sundhedsstyrelsen. Der er nedsat en styregruppe ved VUS Øst. Man regner med, at Danske Regioner vil være mere styrende. Der er kommet nyt budget til 2028, hvilket har givet store protester blandt mange specialer. Det drøftes, om uddannelsesudvalget kan understøtte processen og bidrage til at skabe ro omkring dette, og evt. sende en beroligende mail. Det ser ikke ud til at det vil påvirke vores kurser umiddelbart. Lise vil sørge for at orientere bestyrelsen omkring dette.

Der vil blive afholdt 5 kurser i 2027. Der er fundet delkursusledere, og der er bekræftet datoer til 3 kurser. Budgettet er ikke på plads, pga. ovennævnte omstruktureringer.

Der udtrykkes ønske om at kurserne ikke bliver planlagt til starten af september og marts, da mange uddannelseslæger skifter arbejdsplads på disse tidspunkter.

Hovedkursusleder (Hanna) og -assistent (Ditte) arbejder efter en plan om, at -assistenten overtager rollen som hovedkursusleder når hun bliver speciallæge. Der skal laves et opslag senere i år, da der skal findes en ny hovedkursuslederassistent.

d. Forskningstræningskurser

Kursuslederen vil gerne lave en del ændringer. Vi bliver enige om at ændringer kan beskrives i en kursusbeskrivelse/program. Der vil blive afholdt kurser i hhv. Aarhus og på Gentofte. Arbejdsmedicinsk kursusleder: Inge Rosbøl.

Skema til evaluering: Der er skabelon fra SST. Der kan tilføjes egne punkter.

e. Videreuddannelsesregioner

1. VUR-Nord:

Intet fra VUR-Nord. Dorte deltager ikke i mødet og der er ikke kommet skriftlige orienteringer.

2. VUR-Øst v. Mette Malling:

Omorganisering i VUS -Øst fylder.

Der er planlagt en temadag med deltagelse af uddannelseslæger til oktober vedr. karriererådgivning.

Det fungerer godt med den nye model for HU-forløb med statslig, regional og socialmedicinsk ansættelse.

Der er blevet oprettet et par introstillinger i Det Nære Sundhedsvæsen i Region Sjælland. Henvendelse fra uddannelseslæge.dk til PKL'er: Nogle specialer har beskrevet niveau for kompetencer, ønsker vi samme mulighed? Vi vurderer at det ikke er relevant for aktuelle målbeskrivelse, men kan være relevant at have in mente ift. arbejdet med den nye målbeskrivelse.

3. VUR-Syd v. Jette Videbæk Le

Jette er forperson for det regionale uddannelsesudvalg for samfundsmedicin i Syd, da hun er nytiltrådt UAO i STPS i Kolding, der er eneste samf.med. uddannelsessted i Syd. Der er møde i efteråret, så der kan komme opdatering herefter.

f. Opgaver

1. Hjemmeside:

Florence melder sig til at være hjemmesideansvarlig. Det drøftes, at der trænger til generel oprydning, hvilket kan være en større opgave. Det drøftes at Florence kan være tovholder på at skabe overblik, og ændringer skal tages op til drøftelse til næste møde i udvalget.

2. National Uddannelsesdag 2027:

Vi siger en stor tak til Maria og Florence for deres arbejde med uddannelsesdagen i 2026. Det besluttet, at uddannelsesudvalget skal afholde uddannelsesdagen i fællesskab, men at der skal være en tovholder. Maria og Florence vil forberede en tjekliste til næste møde i udvalget, hvor der også skal være opfølgning på uddannelsesdagen 2027 med brainstorm til emner osv.

Punkt 3: Sammensætning af hoveduddannelsesforløb

Ansvarlig: Lise

Forventet tidsforbrug: 45 minutter

Ved sidste møde blev vi enige om at revidere selskabets dokument om sammensætning af hoveduddannelsesforløb. Alle har haft mulighed for at skrive kommentarer ind i arbejdsdokumentet. Vi skal arbejde videre med disse idéer mod en mere relevant og ambitiøs sammensætning af forløb for alle 3 uddannelsesregioner. Region Syd er siden sidst blødt op ift. hvor stringent socialmedicinsk ansættelse skal forstås. Vi blev enige om at der ikke aktuelt er grund til at gå videre med revidering af dokumentet om sammensætning, da der skal afventes godkendelse af specialebeskrivelsen. De vigtigste punkter vi drøftede var:

- Vi drøfter ud fra facet-begrebet frem for gren-begrebet.
- Der er enighed om at de samfundsmedicinske ansættelser hver skal vare min. 12 mdr.
- Der er generel tilfredshed med Øst's forløbsmodel med statslig, regional og kommunal/socialmedicinsk ansættelse. Der er et ønske i Nord og Syd om lignende modeller for sammensætning af forløb.
- Der er både behov for flere ansættelsessteder i spil, og faglig retning for specialet – samt understøttelse af at der pt ikke bliver opslået forløb nok i Nord og Syd ift. dimensioneringsplanen.
- Der drøftes, hvordan man kan understøtte socialmedicinske/sociallæge ansættelser, så det tales mere op, og at socialmedicinske ansættelser ikke kun gælder socialmedicinske afdelinger.
- Vi skal uddanne brede samfundsmedicinere i stedet for specialiserede – hvilket lægger sig op ad fremtidens speciallæge.

- Desuden drøftelse om kliniske ophold – det besluttes at udskyde denne drøftelse, inkl. formålet, hvad der skal opnås og hvad der skal til for at få merit.

Punkt 4: Udvalgets ressourcer og ønsker til det kommende arbejde med beskrivelsen

Ansvarlig: Lise

Forventet tidsforbrug: 45 minutter

Vi drøftede vores ønsker, forestillinger, bekymringer og hvilke ressourcer vi har til det kommende arbejde. Forpersonen ønsker at vi laver en regelret projektbeskrivelse inden vi officielt går i gang.

SST vil tidligst gå i gang med målbeskrivelser i 2028. Arbejdet med KBU-målbeskrivelsen er netop påbegyndt og skal være på plads inden specialerne går i gang.

SST har beskrevet at der vil være et kick-off-møde inden arbejdet officielt går i gang. SST vil også bistå med pædagogisk støtte og muligvis midler til skrivearbejdet.

Det drøftes at de store strategiske overvejelser formodentlig ligger i arbejdet med specialebeskrivelsen – hvorefter det skal udfoldes i målbeskrivelsen. Der sidder flere medlemmer fra uddannelsesudvalget i denne arbejdsgruppe. Vi ser behov for vores eget kick-off møde samt en projektbeskrivelse.

Vi skal bruge ressourcer klogt og bruge de muligheder der findes mhp. medlemsinvolvering, f.eks. den nationale uddannelsesdag eller en workshop på næste årsmøde.

Punkt 5: Eventuelt

Ansvarlig: Lise

Forventet tidsforbrug: 5 minutter

Intet.

Punkt 6: Kommende møder

Ansvarlig: Maria

Forventet tidsforbrug: 5 minutter

Det besluttes at forperson, næstforperson og sekretær finder nye datoer.

Tentative tidspunkter:

- Start november
- Slut januar
- Mellem påske og årsmøde