



BESTYRELSEN

Bestyrelsesmøde, onsdag d. 30. september 2020 kl. 16.30

Sted: Steno Diabetes Center, NSK-bygningen, mødelokale S09, Niels Steensens Vej, Gentofte
Deltagere: Dorthe, Dorte, Eva, Karsten, Marianne, Mette, Anne, Martine
Afbud: Ingen

Referat

1. Valg af mødeleder og referent (B)
2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (B)
3. Nyt fra formanden v/ Dorthe (O)
4. Nyt fra kasserer v/ Mette (O)
5. Nyt fra udvalg (O)
 - a. Nyt fra uddannelsesudvalget v/ Dorte
 - b. Nyt fra forskningsudvalget v/ Martine
 - c. Nyt fra Hindsgavludvalget v/ Marianne
 - d. Nyt fra YSAM-udvalget v/ Anne
6. Nyt fra øvrige organisationer med repræsentation fra DASAMS
 - a. Nyt fra DSFF
 - b. Nyt fra LVS
7. Nye henvendelser til bestyrelsen til drøftelse
 - a. LVS: Forespørgsel vedr. speciallægeuddannelsen
Bilag: Udkast til svar til LVS vedr. speciallægeuddannelsen
8. Kontaktkæde for DASAMS bestyrelse og udvalg (B)
Bilag: Udkast til kontaktkæde
9. Opsamling på tidligere punkter (O/B)
 - a. Præ- og postgraduat undervisning i socialmedicin, herunder henvendelse til attestudvalget (D) v/ Dorte
 - b. Efteruddannelse v/ Dorte (O)
10. Planlægning af kommende møde (B)
11. Eventuelt
 - a. Aftale om dato for møde om YSAM kommissorium (D)
 - b. Hjemmeside v/ Martine (O)
12. Punkter, som afventer



BESTYRELSEN

- a. Revision af vedtægter (D): Drøftes ved møde i november
- b. Møde med arbejdsmedicinerne (O) v/ Dorte: Drøftes ved møde i januar
- c. DASAMS som høringspart ift. LVS (O)
Marianne sætter punktet på dagsordenen, når der har været møde i LVS.
- d. Deltagelse i AMEE: Afventer prisoverslag m.v. fra Dorte. Drøftes ved møde i januar.
- e. Overordnet kommunikationsstrategi
Drøftes ved møde i bestyrelsen 2021.
- f. Bekymring om niveauet af samfundsmedicinsk uddannelse på medicinstudiet, herunder kendskab til juridiske rammer for eget arbejde
- g. Gennemgang af kommissorier for udvalg inkl. repræsentantskab ift. bestyrelsen

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Ad 1) Valg af mødeleder og referent

Dorthe er mødeleder og Martine er referent.

Ad 2) Godkendelse og prioritering af dagsorden

Godkendes. Drøftelse af henvendelse fra LVS vedr. speciallægeuddannelsen prioriteres, og punkter tilføjes dagsordenen fra punkt 13, hvis vi har tid, ellers udskydes de.

Ad. 3) Ny fra formanden

Se punkt 9a.

Ad 4) Nyt fra kasserer

Vi har lånt kr. 50.000 til DSFF. Vi har fortsat penge i kassen.
Vi betaler renter af indeståender, Mette undersøger omfanget.

Ad 5) Nyt fra udvalg

- a. Uddannelsesudvalget

En del er udtrådt, så der er ca. 8 personer med aktuelt, hvilket der også er lagt op til i det nye kommissorium.

Der mangler ressourcer til arbejdet, primært pga. travlhed.

Aktuelt har svaret til LVS været prioriteret, herefter drøftes en plan for aktiviteter. Drøftelsen i uddannelsesudvalget var konstruktiv, referat lægges på hjemmesiden i slutningen af ugen.

Se i øvrigt punkt 7a.

Det er aktuelt svært at besætte ansættelsesudvalg, og de delegerede har vanskeligt ved at få fri til opgaven, især når den kræver fri til at tage til en anden region. Det er derfor besluttet, at man deltager i egen region.

Udpegede for Øst: Astrid Permin og Pierre Viala. Syd: Dorte. Nord: Dorte og Sanne Okkels.



BESTYRELSEN

b. Nyt fra forskningsudvalget

Der er aktuelt ingen repræsentanter fra forskningsudvalget i bestyrelsen; af forskningsudvalgets kommissorium er der forholdsvist skrappe kriterier til medlemskab. Dette skal eventuelt drøftes ifm. punkt 13g.

Martine tager kontakt til forskningsudvalget ift. om der er noget nyt, og så er det kontaktoformen indtil videre.

c. Nyt fra Hindsgavl-udvalget

Det er fortsat usikkert, om det bliver muligt at afholde fysisk møde til foråret, hvorfor vi skal forberede os på muligheden for at afholde det online. Der er enighed om, at der skal afholdes generalforsamling næste år, så dette skal evt. organiseres online uanset.

Mere detaljeret planlægning ift. årsmødet afventer at der er diskuteret form og rammer.

Marianne går videre med at afklare mulighederne, fx spørge Ole (adm. DSFF) om, hvordan de gjorde det til Folkesundhedsdage.

Et par nye yngre samfundsmedicinere har meldt sig til udvalget.

d. Nyt fra YSAM v/ Anne

Har rekonstitueret sig før sommerferien. Signe Eiland er formand. Herudover intet nyt.

Der ligger en opgave vedr. kommissoriet, se punkt 11.

Ad 6) Nyt fra øvrige organisationer med repræsentation fra DASAMS

a. Nyt fra DSFF

Formanden er gået af, og der er kommet ny formand.

Mette har været på 2 dages webinar om mental sundhed og fortæller kort om dette.

b. Nyt fra LVS

Informationsflowet fra LVS er ikke tilstrækkeligt. Dette har været tydeligt ift. opgaven vedr. revidering af speciallægeuddannelsen, som vi først fik besked om, efter vi selv henvendte os.

Ad 7) Nye henvendelser til bestyrelsen til drøftelse

a. Forespørgsel fra LVS vedr. speciallægeuddannelsen

Dorte har udarbejdet udkast og har så vidt muligt indhentet input fra en række relevante parter.

Det har været et særdeles stort arbejde under særdeles vanskelige vilkår, herunder manglende information, alt for stram deadline og uklarhed om præmissen for spørgsmålene (især hvorvidt der skal svares generelt for speciallægeuddannelsen eller for eget speciale).

Grundet de vanskelige forhold er der usikkerhed om, hvorvidt alle, som burde høres, er



BESTYRELSEN

hørt, men der er enighed om, at vi har gjort det så godt, som muligt, under de givne forhold.

Arbejdsgrupperne i LVS er allerede udpeget, og fra det samfundsmedicinske speciale er Anita udpeget til governance-gruppen.

Projektet skal efter sigende løbe over en periode over 2 år, med ny bekendtgørelse og implementering i 2023, men dette har vi ikke fået officiel melding om fra hverken SST eller LVS.

Dorte har skrevet til LVS med anmodning om udsættelse til d. 6. oktober, men har ikke fået svar. Arbejdsgrupperne starter i næste uge.

Udkastet drøftes; Dorte har fremsendt en version 3 på baggrund af drøftelse i uddannelsesudvalget, som er nyere end den med dagsordenen udsendte.

Der er enighed i bestyrelsen om, at vi på trods af den stramme deadline m.v., afgiver svar med understregning af, at dokumentet er besvaret ud fra et generelt perspektiv på speciallægeuddannelsen, dog med samfundsmedicinske briller og øje for det hele sundhedsvæsen og alle aktørers perspektiv, og at det er angivet specifikt, hvornår der svares specifikt for det samfundsmedicinske speciale.

Marianne, Mette og Dorthe gennemgår dokumentet og sender det til LVS med Dorte som kontaktperson.

Der sendes et udkast lørdag aften til bestyrelsen med kommentarfrist senest søndag aften, så det kan sendes næste uge. Dorthe sender som formand.

Fremadrettet aftales det, at der, med uddannelsesudvalget som tovholder, over de næste 2 år tages hul på de 11 temadrøftelser med fyraftensmøder rundt omkring i landet.

Derefter skal konklusioner m.v. drøftes i regi af generalforsamlingen, men formentlig først om 2 år.

Uddannelsesudvalget udarbejder udkast til et konkret forslag til proces og opsamling ifm. generalforsamlingen til næste bestyrelsesmøde.

Ad 8) Kontaktkæde for DASAMS bestyrelse og udvalg

Der bør indskrives i vores kommissorium hhv. forretningsorden hvordan kommunikationsvejen foregår, og hvad der forventes af udvalg.

Formen for dette drøftes på et kommende møde.

Ad 9) Opsamling på tidligere punkter



BESTYRELSEN

- a. Præ- og postgraduat undervisning i socialmedicin, herunder henvendelse til attestudvalget
Baggrund i henvendelse vedr. om undervisningen i attester er tilstrækkelig, samt vores deraf følgende henvendelse til Lægeforeningen mhp. evt. møde med attestudvalget.
Dorte og Karsten kan deltage og går videre med dette.

- b. Efteruddannelse
Dorte har afholdt møde med alle klinikchefer vedr. efteruddannelse. Alle var enige om behovet og ville gerne bakke op, inkl. forpligte sig økonomisk.
Dorte har udarbejdet en sagsfremstilling med første udkast til kommissorium, bud på efteruddannelsesforløb m.v.
Der er enighed om, at foreslå oprettelsen af et efteruddannelsesudvalg.
Det skal godtages på generalforsamlingen, men der skal laves et forberedende arbejde, herunder endeligt udkast til kommissorium.
Det skal overvejes, om der skal sendes et nyhedsbrev til medlemmer om, at det er et emne, vi ser på.
Mette, som er tovholder, Dorte og Eva går videre med dette.
Drøftes igen ved bestyrelsesmøde i januar 2021.

Ad 10) Planlægning af kommende møde

Næste bestyrelsesmøde afholdes **onsdag den 18. november 2020 kl. 16.30-18.30.**

Ad 11) Eventuelt

- a. Hjemmeside
Martine forsøger at få sat i værk, at der laves indhold til hjemmesiden.
- b. Møde vedr. YSAM kommissorium
Dorthe, Marianne og Martine holder møde i oktober.

*Martine Aabye
20. oktober 2020*