



BESTYRELSEN

Bestyrelsesmøde, tirsdag d. 15. juni 2021 kl. 16.00-17.30

Deltagere: Dorthe Goldschmidt (formand), Marianne Jespersen (næstformand), Mette Jespersen (kasserer), Karsten Thielen, Dorte Balle Rubak, Anne Hansen (suppleant)

Sted: Teams

Afbud: Eva Benfeldt, Martine Aabye (sekretær)

Referat

1. Valg af mødeleder og referent (B)
Dorthe G og Dorte R
2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (D)
Dagsorden godkendes
3. Speciallægerevision v/ Dorthe (D/B)
Indstilling
Princippapiret skal indeholde tilkendegivelser i fht. de scenarier, vi har hørt er på spil. Vi ved fortsat ikke præcist, hvad der er påtænkes. Vi har endnu ikke modtaget et kommissorium vedr. den påtænkte arbejdsgruppe. Vi ønsker at få lejlighed til at diskutere principperne med vores medlemmer. Vi beslutter, at der skal afsættes tid (ca. 2 timer) af på Hindsgavl til GF. Vi har hørt om 3 scenarier som ikke er bekræftet noget sted fra.
 - 1) forblive et samlet selskab
 - 2) sammenlægges med arbejdsmedicin
 - 3) opsplittning af selskabet i et administrativt selskab og i et sammenlagt selskab bestående af arbejdsmedicin og socialmedicin
4. Godkendelse af kommissorium for YSAM (B)
Indstilling
Kommissorium godkendes med bemærkning om at det overstregede godkendes og at der indføres, "at udvalget skal fremsende skriftlig orientering fra udvalget til alle bestyrelsesmøderne".
5. Speciallægers kompetencer inden for sociallægeligt samarbejde v/ Dorte (O/D)
Indstilling



BESTYRELSEN

Dorthe giver besked til attestudvalget, at de gerne må kontakte Karsten for videre drøftelse i fht. kompetenceløft.

6. Årsmødet v/ Marianne og Dorthe (O)
Der er fremsendt udkast til foreløbigt program, som tages ad notam.
7. VUR: Udpegning af repræsentanter til projekt 'Nyt logbog.net og evaluer.dk' (frist 25. juni) (D/B)
Indstilling
Anne Petrea Hansen udpeges som uddannelseslæge og Dorte Rubak udpeges som UAO
Såfremt der er behov for suppleanter kan de udpeges efter GF, hvor uddannelsesudvalgets konstitueres igen.
8. Mulige invitationer til udsendelse til medlemmer (D/B)
 - a. Invitation fra Danske Regioner til at indstille projekter til et nationalt Lærings- og Kvalitetsteam. Frist 27. august. (D)
Indstilling
D.d. fremsendes invitationen til bestyrelsens medlemmer, samt udvalgte kontaktpersoner i Uddannelsesudvalget- Dorte Rubak, Mette Malling og Anita Sørensen. Deadline er 27 august til LVS, men forslag skal fremsendes til bestyrelsen d. 10. august.
 - b. Vælg Klogt via LVS: Invitation til at sende forslag til nødvendige procedurer m.v. i sundhedsvæsenet. Frist 21. juni. (D)
Bestyrelsen fremsender ikke forslag.
9. Ansøgning om finansiering
 - a. National uddannelsesdag d. 3/12/2021 v/ Dorte (D/B)
Der ansøges om kr. 9.000,- fra DASAMS til lokaler og forplejning for 30 deltagere.
Bestyrelsen indstiller, at ansøgningen imødekommes.
 - b. Efteruddannelseskursus d. 5. og 26. november v/ Dorte (D/B)
Der ansøges om kr. 29.700,- for deltagelse af 30 kursister.
Indstilling
Bestyrelsen mener ikke at selskabet skal dække udgifterne.
Bestyrelsen vil give en underskudgaranti.



BESTYRELSEN

- c. Friplads til DSFF's Folkesundhedsdage 27.-28. september 2021

Deltager: Marianne Jespersen.

Der ansøges om kr. 5.650,- (pris ved tidlig tilmelding)

Indstilling

Bestyrelsen indstiller at Marianne Jespersens ansøgning imødekommes.

Fremadrettet vil bestyrelsen gerne støtte at medlemmer kan deltage i konferencen. Retningslinjer for friplads beskrives nærmere i efterår 2021 og præsenteres på Hindsgavlmødet 2021.

Punktet overføres til næste møde.

10. Punkter til skriftlig orientering (O)

- a. Nyt fra formanden v/ Dorthe

Dorthe har været i kontakt med Steen Jespersen fra Sundhedsstyrelsen, som angiver, at der vil blive indkaldt til et møde efter sommerferien.

- b. Nyt fra kasserer v/ Mette

Der har været en enkelt udgift på 675,08 kr. til administrativ bistand til Hindsgavlmødet . DASAMS har således pr. 7. juni 2021 et indestående på 343.499,03 kr., hvoraf de 17.162,74 kr. er disponeret til YSAM.

- c. Nyt fra udvalg

- i. Nyt fra forskningsudvalget v/ Martine

Martine har forespurgt om nyt, men der er ikke kommet tilbagemelding. Udestående punkter fra vores side er indhold til hjemmeside samt forespørgsel vedr. hjælp til hørings svar.

- ii. Nyt fra årsmødeudvalget v/ Marianne

Der var afmeldingsfrist til Hindsgavl d. 10. juni 2021. Bestyrelsen har over mail besluttet at beholde reservationen og satse på, at vi bliver i stand til at mødes fysisk til oktober. Næste møde afholdes 24. juni mhp. at få annoncering og program, især 2. dag, på plads. Annoncering er planlagt inden udgangen af juni, hvor det også kan overvejes, om fripladser skal annonceres.

Evt. rettidig afmelding sættes som punkt på dagsordenen på næste møde, hvis det skulle ske at årsmødet alligevel ikke kan afholdes med fysisk fremmøde efterår 2021.



BESTYRELSEN

Program for dag 1 er også på vej, fraset en sikker aftale med hovedtaler.
Program for dag 2 er på vej. Bente Møller er tovholder på dagen.
Program for dag 1 er også på vej.

Vi vil bede de samfundsmedicinske oplægsholdere får et opdrag at beskrive hvordan den samfundsmedicinske speciallæge løste sin opgave – hvilke kompetencer kom i spil.

I fht. GF skal der sættes tid af til at kunne orientere/drøfte revision af den lægelige videreuddannelse.

Fripladser: Der skal anføres en deadline på ansøgning om fripladser således det er muligt at nå at tildele fripladser ved bestyrelsesmøde sept.

Aftenunderholdning: Dette må afvente til senere på sommeren.

iii. Nyt fra YSAM-udvalget v/ Anne

YSAM har afholdt møde d. 1. juni 2021 med 4 hovedpunkter. Der blev informeret omkring DASAMS' ønske om invitation af repræsentanter forud for årsmødet. Der blev drøftet aktuelle opgaver; udarbejdelse af en skabelon til beskrivelse af de samfundsmedicinske ansættelsessteder og planlægning af et YSAM-arrangement til d. 6. september 2021 kl. 17.00 for alle samfundsmedicinske uddannelseslæger med titlen "hvordan trives jeg som læge og hvordan udvikler jeg mig som uddannelseslæge" med oplæg fra Nynne Lykke Christensen", konsulent fra lægeforeningen. Ydermere blev der drøftet dimensionering af speciallæger og udfordringer med at få en hoveduddannelsesstilling og slutstilling.

Der er desuden kommet tilbagemelding på kommissoriet, jf. punkt 4. YSAM ønsker at bruge deres indestående midler til ovenstående arrangement.

Indstilling

Anne aftaler mere præcist med Mette, hvordan midlerne frigives.

d. Nyt fra øvrige organisationer med repræsentation fra DASAMS

i. Nyt fra DSFF v/ Marianne og Dorthe

Der holdes seminar d. 17. juni for bestyrelsen inkl. observatører. Marianne deltager. Marianne deltager også i årsmøde i september.



BESTYRELSEN

- ii. Nyt fra LVS v/ Marianne og Dorte
Afholder årsmøde d. 30. juni 2021 med emnet "Ulighed i sundhedsvæsenet - gør sundhedsvæsenet ondt værre?" Marianne og Dorte deltager.
- e. Indkomne henvendelser (O)
Er håndteret via mail og nævnes hér til orientering med angivelse af beslutning om håndtering
 - i. Regionernes Kliniske Kvalitetsudviklingsprogram: Høring - vedtægter og vejledning for styregrupperne for de kliniske kvalitetsdatabaser (frist 9. august 2021)
Ane Vind har accepteret at hjælpe med udkast til høringssvar og sender til bestyrelsen senest 2 uger før høringsfrist. Forskningsudvalget er adspurgt om de også vil afgive input, og de vil tage det op på næste møde i udvalget i juni måned.
 - ii. STPS via LVS: Høring over udkast til vejledninger om journalføring i sundhedsvæsenet (der afgives høringssvar v/ Marianne)
 - iii. STPS via LVS: Høring over udkast til vejledning om ansvarsforholdene mv. ved brug af telemedicin (der er ikke afgivet høringssvar)
 - iv. SUM via LVS: Høring over udkast til bekendtgørelse om generelt informeret samtykke til mindre behandlinger af varigt inhabile patienter (der er ikke afgivet høringssvar)
 - v. DASAMS: Invitation til jubilæumskonference d. 10. juni (ingen fra DASAMS bestyrelse havde desværre mulighed for at deltage)

11. Planlægning af kommende møde

Mødedatoer for den kommende tid: Onsdag d. 4. august (virtuelt), onsdag d. 8. september (evt. med fremmøde).

Punkter til næste møde:

- Evt. afmelding af Hindsgavl rettidigt
- Retningslinjer for friplads til DSFF folkesundhedsdage
- Princippapir for speciallægeuddannelsen version 2

12. Eventuelt

- a. Deltagelse i AMEE
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.
- b. Overordnet kommunikationsstrategi
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.



BESTYRELSEN

- c. Årshjul v/ Dorte
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.