



BESTYRELSEN

Bestyrelsesmøde, onsdag den 21. september 2022 kl. 16.30-18.00

Sted: Team

Deltagere: Dorthe Goldschmidt (forperson), Ane B. Vind (næstforperson), Nanna Læssøe Jespersen (kasserer), Karin Hansen (sekretær), Marianne Jespersen, Marie Kikkenborg, Karsten Thielen (suppleant), Kamilla G. Laut (suppleant)

Afbud: Eva Benfeldt

Referat

- 1) Valg af mødeleder og referent (B)
- 2) Godkendelse og prioritering af dagsorden (B)
- 3) Punkter til drøftelse, jf. årshjul (D)
 - a) Møder med underudvalg, herunder punkter til drøftelse med de enkelte udvalg og rækkefølge for møde med dem v/ Dorthe og Ane. *Bilag rettes ved sekretær og sendes til Ane. Ane godkender, hvorefter udvalgene inviteres.*
Bilag 1: Møder med udvalg
 - b) Fysisk møde for bestyrelsen, hvor og hvilke punkter skal drøftes. *Fysisk møde den 30. november i København – REHPA. Ane vil booke mødelokale. Bestyrelsen mødes klokken 14.00 til 16.25, hvorefter der er virtuelt møde iht. ovenstående møderække. De bestyrelsesmedlemmer, hvem ikke kan deltage fysisk må give besked med frist for kommentarer til dagsordenen – så inviteres de med over TEAMS, hybridmøde. Emner særligt til det fysiske møde: Kontakt til Dansk Selskab for Psykiatri, DASAMS' kommunikation ud ad til og DASAMS – som proaktivt selskab.*
 - c) Kommissorier for udvalg v/ Marianne og Nanna
Ingen bilag. Drøftelse af hvorledes dette bør ensrettes – for nogle underudvalg oprettes. Marianne og Nanna vil komme op med et oplæg til næste møde.
 - d) Deltagelse i LVS, DSFF, UEMS og EUPHA. *Deltagelse i LVS – Ane, Marianne og Eva. Deltagelse i DSFF – Marianne. Deltagelse i UEMS – Mette Nolde Malling. Sekretær meddeler Mette dette. EUPHA – Karsten undersøger hvad denne opgave indbefatter.*
Bilag 2: EUMS
 - e) Kriterier/proces for udvælgelse for deltagelse i seminarer mv, hvor selskabet inviteres. *Webinar deltagelse drøftes på kommende bestyrelsesmøde under 'nye henvendelser til bestyrelsen' – ved kort deadline kan ønske om deltagelse sendes til formanden, hvem beslutter hvem der får lov at deltage.*
 - f) Overgang fra dropbox til Onlime. *Sekretær aftaler datoer med Ole, gerne uge 42, hvor dropbox flyttes Onlime – hvorefter bestyrelsen kun arbejder i Onlime. Herefter skal underudvalgene informeres om, at de nu har adgang til deres egen mappe i Onlime.*

- g) EUMASS European Union of Medicine in Assurance and Social Security - <http://www.eumass.eu/> - medlemskab via DASAMS v/ Karsten. *Karsten har tidligere forsøgt kontakt uden held, men vil forsøge igen – denne gang på selskabets vegne. Prisen på et medlemskab bør være bestyrelsen bekendt inden indmeldelse.*

4) Nye henvendelser til bestyrelsen (B)

- a) LVS – Repræsentantskab – opdatering af mailingliste. *Dorthe har svaret på denne henvendelse.*

Bilag 3: LVS – Repræsentantskab – opdatering af mailingliste

- b) LVS – Høring af DRG-takster for 2023. *Der indgives ikke høringssvar.*

Bilag 4: Introduktion til høringmateriale Takstsystem 2023

- c) LVS – Høring vedr. ændringsbekendtgørelse om forretningsorden for Epidemikommissionen. *Der indgives ikke høringssvar.*

Bilag 5: Høringsbrev vedr. ændringsbekendtgørelse om forretningsorden for epidemikommissionen

- d) LVS – Indstilling af kandidater til Marie og August Krogh prisen 2023 – frist 1. november 2022. *Karsten vil undersøge om han kan pege på en kandidat, hvem selskabet ønsker at indstille.*

Bilag 6: Om Marie og August Krogh Prisen og prismodtagere

- e) LVS – Call for abstract – Kvalitetskonference 2022 – Deadline 15. september.

Fremadrettes videresendes denne form for henvendelser til forskningsudvalget, bestyrelsen informeres blot om denne henvendelse er videresendt.

Bilag 7: Call for abstract_Kvalitetskonference 2022

- f) LVS – til kommentering: Målgruppen for efterårets boostervaccination mod covid-19 til personer under 50 år i øget risiko. Frist den 6. september. *Der er ikke indgivet høringssvar.*

Bilag 8: Mail om boostervaccination til covid-19

- g) Holdningserklæring om svær overvægt – henvendelse fra Dansk Pædiatrisk Selskab. *Marianne svarer på denne henvendelse.*

Bilag 9: Invitation Holdningserklæring (overvægt), specialebærende lægevidenskabelige selskaber

- h) LVS – Høring over udkast til bekendtgørelse om indberetning af data om kommunale sundhedsindsatser fra kommunalbestyrelser til Sundhedsdatastyrelsen

Bilag 10: Høringsbrev – data om kommunale sundhedsindsatser

- i) LVS – Vælg Klogt-anbefaling som del af retningslinjer. *Der indgives ikke kommentarer på disse anbefalinger.*

Bilag 11: Anbefaling 5_Medicinafhentning

Bilag 12: Anbefaling 6_Antibiotika til øvre luftvejsinfektioner

j) LVS / Vælg Klogt – Invitation til workshop fra Vælg Klogt: CT-scanning ved besvimelse.
Ingen ønsker deltagelse.

5) Nyt fra forpersonen (O)

Underarbejdsgruppe D omhandlende arbejdsmedicin og samfundsmedicin havde sit fjerde og sidste møde den 11. august 2022. Der var fortsat stor uenighed mellem Sundhedsstyrelsen og de samfundsmedicinske repræsentanter. Efter mødet indsendte vi igen mange kommentarer og tekstnære rettelser og gjorde samtidig opmærksom på, at vi forbeholdt os retten til at indsende en særudtalelse. Det blev der heldigvis ikke behov for, da hovedparten af vores bemærkninger kom med i rapporten. Forperson for DASAMS og forperson for DASAMS uddannelsesudvalg fremsendte i stedet brev til flere af arbejdsgruppemedlemmerne af arbejdsgruppe 2, herunder vores LVS-repræsentant. Udover at orientere om nogle af uenighederne, gjorde vi rede for, at der er stor søgning til samfundsmedicin og stor efterspørgsel på samfundsmedicinske speciallæger. Herudover bad vi dem om at gøre opmærksom på, at det er væsentligt, at en fremtidig målbeskrivelses-arbejdsgruppe bør bestå af medlemmer fra mange forskellige samfundsmedicinske arbejdspladser, herunder også andre styrelser end Sundhedsstyrelsen.

Dorthe orienterer selskabets medlemmer om processen i SST per brev.

6) Nyt fra kassereren (O) *Der står i alt 362.173 på kontoen. Der er kommet nogle rejseomkostninger til møderne i SST om lægelig videreuddannelse - dem kan vi fint dække. YSAM-udvalget har taget kontakt – kassereren svarer på denne henvendelse.*

7) Nyt fra selskabets udvalg (O)

a) Nyt fra uddannelsesudvalget: *Ved seneste møde den 15.8 blev processen i SST drøftet. Kursusrækkes for 2023 forblev uændret. Forskningstræningskurserne fortsætter uændrede efter evalueringer. Årshjulet blev opdateret. Det blev afdækket at der undervises meget forskelligt i samfundsmedicin på landets universiteter.*

b) Nyt fra efteruddannelsesudvalget. *Intet nyt.*

c) Nyt fra forskningsudvalget. *Intet nyt.*

d) Nyt fra årsmødeudvalget. *Mødtes første gang mandag den 19. september. Den fremadrettede proces blev drøftet. Emner som myndighed og målbeskrivelse blev drøftet. Udvalget ønsker flere senior læger med interesse for disse emner bliver en del af udvalget – Dorthe vil gøre selskabets medlemmer opmærksom på dette ved brev til orientering om processen i SST.*

e) Nyt fra YSAM-udvalget: *Første møde efter sommerferien var den 1. september. Her blev blandt andet drøftet det ikke-endelige rapportudkast fra SST og der afventes yderligere information fra hovedbestyrelsen. Drøftelserne omkring et kommende fagligt arrangement*

til efteråret blev påbegyndt. Maria Assens vil vikariere som forperson for Nicolai Wachmann fra oktober og året ud grundet barsel. Kommende planlagte møde er den 3. november – med mulige ekstra møder i forbindelse med udgivelse af det endelige udkast fra SST, samt eventuel proces forbundet hermed.

8) Orientering fra øvrige udvalg med DASAMS-repræsentation

- i) Nyt fra LVS. *Intet nyt.*
- ii) Nyt fra DSFF. *Kommende folkesundhedsdage den 26.- 27. september.*

9) Planlægning af næste møde (O)

- Den 25. oktober klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt. Virtuelt møde med Uddannelsesudvalget.
- Den 30. november klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde fysisk i København. Virtuelt møde med Årsmødeudvalget.
- Den 4. januar klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt. Virtuelt møde med YSAM-udvalget.
- Den 31. januar klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt. Virtuelt møde med Forskningsudvalget.
- Den 1. marts klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt. Virtuelt møde med Efteruddannelsesudvalget.
- Den 30. marts klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt
- Den 22. april: Fællesmøde med underudvalgene i København
- Den 16. maj klokken 16.30 til 18.00: Bestyrelsesmøde virtuelt
- Den 8. + 9. juni: Årsmøde og Generalforsamling

10) Eventuelt

- *Sekretær sender referat fra dagens bestyrelsesmøde ud med kort frist til kommentering grundet fravær. Af samme årsag sendes dagsordenen til kommende bestyrelsesmøde snart ud - kommentarer og endelig dagsorden udsendes først den 24. oktober. Videresendelse af henvendelser til bestyrelsen sker således ved forpersonen fra onsdag den 5. oktober til fredag den 21. oktober.*
- *Tak til arbejdsgruppen for deres kæmpe store indsats med arbejdet i SST.*

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Bilagsoversigt

Bilag 1: Møder med udvalg

Bilag 2: EUMS

Bilag 3: LVS – Repræsentantskab – opdatering af mailingliste

Bilag 4: Introduktion til høringsmateriale Takstsystem 2023

Bilag 5: Høringsbrev vedr. ændringsbekendtgørelse om forretningsorden for epidemikommissionen

Bilag 6: Om Marie og August Krogh Prisen og prismodtagere

Bilag 7: Call for abstracts_Kvalitetskonference 2022

Bilag 8: Mail om boostervaccination til covid-19

Bilag 9: Invitation Holdningserklæring (overvægt), specialebærende lægevidenskabelige selskaber

Bilag 10: Høringsbrev – data om kommunale sundhedsdata

Bilag 11: Anbefaling 5_Medicinafhentning

Bilag 12: Anbefaling 6_Antibiotika til øvre luftvejsinfektioner

Karin, referent
Den 21.09.22.