



DASAMS

Dansk Samfundsmedicinsk Selskab

REFERAT

DASAMS Generalforsamling 2026

Dato: 8. maj 2026, kl. 09:00–10:20

Sted: Comwell Middelfart

1. Valg af dirigent og referent

Mia Rangholm og Julie Rasmussen blev valgt som dirigenter.

Grethe Olivia Nielsson og Nanna Læssøe blev valgt som referenter.

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indkaldt.

Der blev uddelt stemmesedler, der var i alt 95 stemmeberettigede til stede.

2. Forpersonens beretning

Beretningen er forud for generalforsamlingen fremsendt skriftligt til medlemmerne.

Da forperson Ane Bonnerup Vind havde afbud, fremlagde næstforperson Ann Lyngberg beretningen. Bestyrelsen har afholdt 8 møder i løbet af året, primært virtuelt.

Bestyrelsen har i årets løb arbejdet med:

- Specialebeskrivelsen: Bestyrelsen har udpeget Mette Gibskov og Lise Vestergaard til den kommende arbejdsgruppe i Sundhedsstyrelsen.
- Vision: Bestyrelsen afholdt workshop i går på årsmødet
- Visuel identitet: Der er blevet lavet et nyt logo, med dertilhørende roll ups og trøjer til karrieredage o.l. Der er desuden kommet nyt layout for hjemmeside.
- Høringssvar: Der er afgivet høringssvar på beskæftigelsesområdet

Der var ingen spørgsmål eller bemærkninger til beretningen. Beretningen blev godkendt.

3. Beretning fra udvalg

a. Uddannelsesudvalget v/ Lise Vestergaard Jespersen

Udvalget har primært fokuseret på kursusrækken samt følgende områder:

- Revision af kursusmål
- Nye delkursusledere
- Dimensionering og HU-forløb



- Manglende ansættelsessteder i VUR-Nord og VUR-Syd
- Revision af LVU og procesplan for ny målbeskrivelse

Et medlem genopstiller ikke (Lucy Leigh Bray).

b. Forskningsudvalget v/ Magnus Pedersen

Udvalget har i årets løb haft 11 medlemmer fordelt i undergrupper med forskellige ansvarsområder og mødes online ca. hvert kvartal samt én gang fysisk i forbindelse med forskningsdagen.

Årets aktiviteter:

- Afholdelse af årlig forskningsdag i Holbæk med temaet „Funktionsevnen som pejlemærke i samfundsmedicinsk forskning og praksis“ (19 deltagere).
- Udarbejdelse af input til høringssvar om implementering af ICD-11 til DASAMS bestyrelse.
- Sparring med retningslinjeudvalget om emner til kommende retningslinjer.
- Kursuslederrollen for forskningstræning er overdraget til Hinuga Sandahl fra forskningsudvalget.
- Planlægning af forskningssession til DASAMS årsmøde.
- Fokus på tilstedeværelse på sociale medier, bl.a. LinkedIn-præsentationer af udvalgets medlemmer.

Anne Mette Fløe Hvass og Katrine Schilling Andersen træder ud af udvalget. De resterende medlemmer ønsker at fortsætte, og nye medlemmer er velkomne.

c. Efteruddannelsesudvalget v/ Pierre Viala

Der er i årets løb afholdt et kursus i risikokommunikation, hvilket har medført et stort ressourcetræk på udvalget.

Fremadrettet vil udvalget i stedet tage initiativ til 1–2 onlinearrangementer for medlemmer årligt.

d. Årsmødeudvalget v/ Mathilde Horn Andersen

Udvalget har planlagt og afholdt årets årsmøde. Der opfordres til at stille op til udvalget.

e. YSAM-udvalget v/ Emilie Helene Mørup Hvalsted

Årets aktiviteter:

- 6 ordinære møder samt arbejdsgruppemøder
- 1 fagligt arrangement afholdt
- 1 arrangement aflyst/udskudt
- Spørgeskemaundersøgelse målrettet deltagere af YSAM-arrangementer og -kurser
- Fællesmøde for yngrelæge-foreninger



f. Retningslinjeudvalget v/ Signe Hansen

Udvalget arbejder på at sikre ensartet faglighed på tværs af landet. Udvalget blev nedsat af bestyrelsen i april 2024.

Status på retningslinje om funktionsevneudredning:

- Arbejdsgruppen er i gang med litteraturgennemgang (november 2025 – sommer 2026).
- Efteråret 2026: sammenskrivning og drøftelse med følgegruppen, derefter høring.
- Målet er færdigt produkt klar til DASAMS årsmøde 2027.

Fremadrettet:

- Ny arbejdsgruppe er i maj 2026 konstitueret om retningslinje for sundhedsfaglig rådgivning.
- Udvalget ønsker at starte arbejde med en retningslinje om „Tidlig rehabiliterende indsats“ samt at udarbejde en værktøjskasse til nye retningslinjer (efterår 2026).

4. Aflæggelse af regnskab til godkendelse v/ kasserer Nanna Læssøe

DASAMS regnskab er overført til administration under Lægeforeningen.

Foreningen går ud af 2025 med et overskud. Den aktuelle kassebeholdning er 366.280 kr.

Det er ikke bestyrelsens ønske, at kassebeholdningen forbliver så stor.

Regnskabet blev godkendt.

5. Fremlæggelse af budget til orientering v/ kasserer Nanna Læssøe

Budgettet forventer samme medlemstal som året før. Der er afsat ekstra midler til bestyrelses- og visionsproces.

Der er afsat midler til, at alle udvalg kan mødes fysisk én gang årligt inkl. spising.

Bestyrelsen er indstillet på at afskrive kassebeholdningen med 80.000 kr. i 2026.

Budgettet blev taget til orientering.

6. Fastsættelse af kontingent v/ kasserer Nanna Læssøe

Bestyrelsen indstillede til uændret kontingent på 425 kr. Dette blev godkendt.

7. Valg af revisor

Mette Lund Jespersen blev valgt som revisor.

8. Forslag fra bestyrelsen og medlemmer



Ingen forslag fra bestyrelsen. Ingen forslag fra medlemmer.

9. Valg af bestyrelse

Der skulle vælges 3 speciallæger og 1 uddannelseslæge til bestyrelsen samt 1 speciallæge og 1 uddannelseslæge som suppleanter.

Følgende var på valg og genopstillede: Nanna Læssøe, Ane Bonnerup Vind og Marie Kikkenborg (speciallæger), samt Line Møltoft Kimose (suppleant, uddannelseslæge).

Følgende var på valg og genopstillede ikke: Uddannelseslæge Grethe Olivia Nielsson (ønskede at udtræde), Speciallæge Anne Hansen (suppleant).

Speciallæge Janne Sørensen stillede desuden op til bestyrelsen. Uddannelseslæge Mathilde Horn Andersen stillede op som suppleant. Speciallæge Marie Kikkenborg ændrede sit kandidatur til suppleant.

Bestyrelsesmedlemmer som ikke er på valg: Ann Lyngberg, Sarah Wåhlin-Jacobsen, Mette Gibskov (speciallæger).

Valgt til bestyrelsen:

- Nanna Læssøe (speciallæge)
- Ane Bonnerup Vind (speciallæge)
- Janne Sørensen (speciallæge)
- Line Møltoft Kimose (uddannelseslæge)

Valgt som suppleanter:

- Marie Kikkenborg (speciallæge)
- Mathilde Horn Andersen (uddannelseslæge)

10. Valg af medlemmer til uddannelsesudvalget

Bestyrelsen redegjorde for den fremtidige procedure på baggrund af vedtægterne: Udvalg nedsættes af bestyrelsen på baggrund af indstilling fra den nuværende forperson for udvalget, med vægt på spredning ift. geografi og arbejdsområder. Kandidater til udvalgene melder sig forud for, eller senest ved, generalforsamlingen.

Selvskrevne tillidsposter:

- Hovedkursusleder: Hanna Kruse Reiband
- Ansvarlig for de specialespecifikke forskningstræningskurser: Hinuga Sandahl
- PKL Øst: Mette Malling
- PKL Nord: Dorte Rubak

11. Valg af medlemmer til øvrige udvalg



Ifølge vedtægterne nedsætter bestyrelsen øvrige udvalg. Samme procedure som under punkt 10.

- Forskningsudvalget (6–10 medlemmer)
- Årsmødeudvalget (5–7 medlemmer)
- YSAM-udvalget (maks. 7 medlemmer, klaret forud for generalforsamlingen)
- Efteruddannelsesudvalget (maks. 10 medlemmer)
- Retningslinjeudvalget (4–6 medlemmer)

12. Eventuelt

Ann Lyngberg takkede afgående medlemmer af bestyrelsen og udvalg, ligesom hun takkede årsmødeudvalget for et flot årsmøde og takkede dirigerterne og deltagerne for en god generalforsamling.

Referenter: Grethe Olivia Nielsson og Nanna Læssøe