



Endelig dagsorden YSAM-udvalgsmøde 15. september 2021 kl. 20-21.30

Til stede: Joshua, Signe, Anne, Johanne, Mette K.

Afbud: Mette P, Silje.

1. **Valg af referent og mulige punkter til evt. (O+B) v/alle.**
Joshua blev valgt som referent.
2. **Kort præsentationsrunde og info om aktuelle ansættelsessteder (O), v/alle.**
Intet nyt.
3. **Kort evaluering YSAM-arrangement den 6. september med fokus på fremtidige arrangementer (D), alle.**
Det var et vellykket arrangement med godt oplæg til efterfølgende diskussion og networking. Der var en del tilmeldte, som ikke dukkede op i øst.
4. **Nyt fra formanden /v. Signe (O+D+B).**
 - a. **Deltagelse i karrieredagen på Panum**
Vi vil gerne bidrage som repræsentanter fra YSAM, men vi har ikke mulighed for at være tovholder på arrangementet.
 - b. **Henvendelse fra Uddannelsesudvalget vedr. møde, se Bilag 1.**
Aftalt at forhøre om yderligere detaljer omkring invitation til deltagelse i uddannelsesudvalgets møde den 7. oktober. Tentativt deltager Anne og Signe mellem 16.00-17.00.
Johanne skriver udkast til svar på mail, herunder inddragende punkt 4a og punkt 4c.
 - c. **Indsamling af specialemateriale (mail med "Doks til karrierevalgsdagen" fra Dorte Rubak).**
Der har været fremsendt materiale fra Dorte Rubak, som med fordel kan bruges til præsentation af specialet på karrieredag og specialernes dag. Det drøftes, at materialet evt. kan fremgå i undermappe ved YSAM på DASAMS hjemmeside sammen med foldere til præsentation af de enkelte afdelinger, så evt. interesserede kan downloade og bruge materialet.
5. **Nyt fra videreuddannelsesregionerne (O).**
 - a. **Nord v/Anne**
Intet nyt
 - b. **Syd v/Johanne**
Intet nyt
 - c. **Øst v/Silje**
Intet nyt



6. **Øvrigt nyt fra YSAM-medlemmerne (O) v/alle.**
Intet nyt.
7. **Arbejdet med uddannelsesrækken – status og videre plan v/Mette P (O).**
Udgik. Mette P kommer med update pr. mail i stedet.
8. **Beskrivelse af samfundsmedicinske uddannelsessteder – status og videre plan (O+B) v/Mette P/Anne).**
Bred enighed om at få lagt de sidste rettelser på udkast ved Anne og få det videre til de samfundsmedicinske uddannelsessteder.
9. **Nordisk netværk af yngre læger i samfundsmedicinske stillinger – status (O) v/Johanne**
Johanne har sendt svar om, at vi er meget positive overfor et samarbejde og spurgte mere end til strukturen i Norge og Sverige. Vi afventer nærmere mhp. fremtidigt samarbejde.
10. **Årsmøde (D+B). v/Signe fraset b og c)**
 - a. **Indhold/struktur i YSAM-årsmøde.**
 - **Forventninger fra DASAMS? Uddannelsesudvalget? Se dagsorden Bilag 2.**
Der følges op på de fremsendte mails fra de seneste årsberetninger. Anne skriver mail til næstformand og hoveduddannelseslæge Sanne Okkels Birk Lorenzen i uddannelsesudvalget vedrørende årsberetning fra uddannelsesudvalget til det kommende YSAM-møde på Hindsgavl.
 - **Fokuspunkter, tidsprioritering (1 t) mv (D+B).**
 - **Ordstyrer**
Signe vil som formand være frontfigur. Øvrige udvalgsmedlemmer byder ind iht. ansvarsområder og i øvrigt efter behov.
Johanne vil som næstformand være ordstyrer og tidsstyrer.
Anne vil ved behov hjælpe til.
Mette K vil sørge for registrering af deltagere på mødet, medbringe stemmesedler til brug ved kampvalg af nye medlemmer. Ydermere vil Mette K medbringe pc med liste over medlemmer af YSAM (se pkt K nedenfor).
 - **Referent**
Joshua er referent.
 - b. **YSAM/YSAM-udvalget (obs på hjemmeside refereres til at "styregruppen" kan kontaktes).**



Joshua vil kontakte Ole med henblik på at få rettet "styregruppe" til "udvalget"

- c. **Hvordan er proceduren ved indmeldelse (O) v/Joshua.**
Udgik. Joshua følger op pr. mail med denne information. Joshua beder Ole om liste over medlemmer som er på YSAM-listen.
- d. **Input til Årsberetning +sidste Årsberetning (D), fælles.**
Signe laver udkast til årsberetning, øvrige udvalgsmedlemmer kommenterer og supplerer ift YSAM-udvalgets arbejde.
- e. **Fremtidigt arbejde i YSAM**
 - **karrieredage, faglige arrangementer sociale medier, "nyt fra tovholdere").**
Se tidligere punkt.
- f. **Samarbejde med DASAMS bestyrelse inkl. deltagere ved formøde ved Årsmødet (se Bilag 3) (D).**
Johanne og Signe deltager for YSAM-udvalget.
- g. **Input til DASAMS' generalforsamling (D).**
 - **Samarbejde med øvrige udvalg i DASAMS, evt. Formandsmøder (D).**
Generelle overvejelser, Johanne og Signe drøfter videre, der kan suppleres pr. mail.
- h. **Udvalgsmedlemmer + hvem er på valg?**
 - **Jf. kommissorium 7 personer (formand, næstformand, hjemmeside + 4)**
Skriftlig afstemning ved årsmødet. Alle stemmeberettigede får 2 stemmesedler, såfremt der er flere end 7, der gerne vil være medlem af YSAM-udvalget. Såfremt stemmerne fordeler sig på færre end 7 medlemmer efterfølgende, afholdes endnu et valg med de resterende mulige medlemmer.
 - **Overveje sekretærfunktion**
Der drøftes fordele ved en sekretærfunktion som uformelt følger op på mails og holder snor på arbejdsopgaver. Denne kan med fordel vælges, når det nye udvalg konstituerer sig selv efter Årsmødet.
 - **Krav til medlemmer i udvalget – skal man være ansat i specialet?**
Enighed om, at det er ikke et krav, men en klar fordel med et bredt kendskab til det samfundsmedicinske speciale.

DASAMS - Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



- Kandidater til formandsposten – rotation i regioner, "krav" om forudgående medlem af udvalget?
Som udgangspunkt er det et krav med rotationsprincippet og forudgående medlem, men der kan afviges herfra ved behov.

i. Mødetidspunkt for YSAM-udvalget

Vi mødes 16:30 og forbereder mødet.

11. Dato og tidspunkt for næste møde (evt. forud for Årsmødet) (B).

Næste møde d. 8/11 kl. 20.

12. Evt.

Der var intet punkt til evt.

DASAMS - Dansk Samfundsmedicinsk Selskab



Bilag 1: Henvendelse fra Uddannelsesudvalget vedr. møde 7-10-2021 med oplæg om Karrierevalgsdagen

Kære Signe og Johanne
cc/ Dorte Rubak

På vegne af DAMSAMS Uddannelsesudvalg vil vi gerne inviterer jer, qua jeres roller som formand og næstformand i YSAMS, til vores næste møde i uddannelsesudvalget. Vi vil meget gerne, hvis i kan holde et oplæg om Karrierevalgsdagen og de erfaringer i har gjort Jer. På vores sidste møde blev vi enige om, at invitere Jer - således at vi kan have indflydelse på / komme med input til dagsformen på afholdelse af denne dag. Arrangering af selve dagen fandt udvalget fortsat lå mest relevant hos YSAMS.

Såfremt i har yderligere spørgsmål må I gerne rette dem til Dorte Rubak, hvem er cc/ på denne mail.

Mødet er virtuelt - invitation kommer fra Dorte - og er den 7. oktober klokken 16.00 til klokken 17.30.

Jeg kommer desværre ikke selv til mødet og håber derfor at møde Jer i en anden spændende sammenhæng.

Hilsen Karin

HU Samfundsmedicin



Bilag 2:

Forslag til dagsorden for YSAMs Årsmøde 2021 – jf dagsordenen 2019

Årsmøde mandag d. 11. oktober 2021 kl. 17-18 (19?)

1. Velkomst og præsentation.
2. Årsberetning v/formand Signe Eiland.
3. Årsberetning v repræsentant fra uddannelsesudvalget
4. Forslag til kommende arbejde i YSAM.
5. Valg af medlemmer til udvalget for YSAM.
6. Evt.



Bilag 3:

Henvendelse fra DASAMS' bestyrelse vedr. styrket samarbejde, herunder fælles møde forud for Årsmødet

Kære udvalg under DASAMS,

Vi har i bestyrelsen et ønske om at styrke samarbejdet på tværs af DASAMS bestyrelse og udvalgene under DASAMS.

Formålet er at skabe en mulighed for drøftelser af fælles anliggender, sikre højere grad af indbyrdes orientering og tættere samarbejde samt sikre fremdrift og fælles retning.

Derfor har bestyrelsen besluttet at invitere formanden og ét yderligere medlem for hvert udvalg til et koordineringsmøde søndag d. 10. oktober 2021, dvs. forud for DASAMS årsmøde, som ligger mandag d. 11. til tirsdag d. 12. oktober 2021.

Efter mødet spiser vi middag sammen, og de inviterede kan overnatte på Hindsgavl Slot dagen forud for årsmødet.

Det drejer sig altså om uddannelsesudvalget, forskningsudvalget, YSAM og årsmødeudvalget.

Der kan deltage i alt 20 personer. I tilfælde af, at der er overskydende pladser, tildeles disse til årsmødeudvalget, som kan have særlig fordel af at ankomme tidligere ifm. praktiske forberedelser til årsmødet.

Vi vil, når datoen nærmer sig, bede jer om at fremsende navn på dem, som I sender afsted fra jeres udvalg.

Vi glæder os til at lære jer bedre at kende og til et tættere samarbejde!

Mange hilsner, på vegne af DASAMS bestyrelse,

Martine

Martine Aabye

Sekretær

sekretaer@dasams.dk