



## BESTYRELSEN

### Bestyrelsesmøde, tirsdag d. 18. maj 2021 kl. 16.00-17.30

Deltagere: Dorthe Goldschmidt (formand), Marianne Jespersen (næstformand), Karsten Thielen, Dorte Balle Rubak, Martine Aabye (sekretær), Eva Benfeldt, Anne Hansen (suppleant)

Sted: Teams

Afbud: Mette Jespersen (kasserer)

### Dagsorden

1. Valg af mødeleder og referent (B)  
Dorthe er mødeleder, Martine er referent.
2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (D)  
Dagsordenen er godkendt i fremsendte prioriteringsrækkefølge.
3. Endelig godkendelse af kommissorium før drøftelse til generalforsamling samt drøftelse af forretningsorden
  - a. Forslag til ændring af kommissorium v/ Dorthe  
Godkendes som anført. **Dorthe færdiggør dokumentet**, som skal fremlægges til generalforsamlingen til endelig godkendelse.
  - b. Forslag til ændring af forretningsorden v/ Dorthe  
Der indføres sætning vedr. budget, som ændres til "overslag over planlagte udgifter". Godkendes herudover som anført. **Martine færdiggør og sender til udgivelse på hjemmesiden.**
4. Kommissorium Uddannelsesudvalget v/ Dorte (B)  
Godkendes som anført. **Martine sørger for det kommer på hjemmesiden.**
5. Speciallægerevision v/ Dorthe
  - a. Vores holdninger til eventuel anden specialestruktur mellem samfundsmedicin og arbejdsmedicin  
Der er bekymring over, at det uklart, hvad opgaven er, og hvad vi skal tale ind i fra SSTs side. Burde drøftes på generalforsamlingen, men hvis møderækken starter før, kan vi ikke afvente dette. Der er behov for et princippapir, hvor bestyrelsens holdning fremgår, og som kan deles med medlemmerne, jf. tidligere høringsvar til LVS, som ligger på hjemmesiden.



## BESTYRELSEN

- Dorte, Anne, Marianne og Karsten udarbejder udkast til princippapir.** Sendes til bestyrelsen senest 7. juni 2021 til behandling på næste bestyrelsesmøde.
- b. Evt. formøde med arbejdsmedicinerne  
Afventer afklaring af vores egen holdning samt indkaldelse fra SST.
6. Årsmødet v/ Marianne og Dorthe  
Der arbejdes fortsat på at sammensætte programmet, og der sendes foreløbigt program til næste bestyrelsesmøde. Der arbejdes på at få forskningsudvalget i spil ift. abstract/poster-session.  
Ift. møde med udvalg under DASAMS forud for årsmødet er der kommet positiv tilbagemelding fra YSAM samt fra uddannelsesudvalget via Dorte. Når der åbnes for tilmelding, sendes ny mail ud med mere konkret tilmelding.
7. Stillingsopslag hovedkursusleder og –assistent  
Agnethe og Mette ønsker at opdrage opgaven i løbet af efteråret og har lavet drejebog til dem, der overtager. Det skal afklares, hvordan honorering foregår og der skal være præcisering omkring krav til speciallægetitel, ansvar og lign. **Dorte beder Agnethe og Mette om at sende revideret udgave.** Skal lægges på hjemmeside og annonceres på sociale medier.
8. Hjemmeside v/ Martine  
Der har været forespørgsel om en specifik socialmedicinsk sektion. Der er enighed om, at hjemmesiden bør tegne specialet som et samlet speciale, og der kan fint findes sektioner, hvor fx socialmedicinsk forskning, rapporter m.v. kan lægges.  
**Martine rykker forskningsudvalget ift. indholdstekst til forskningssektionen.**
9. Kommende bestyrelse: Dorthe, Anne, Eva, Karsten, Marianne genopstiller.  
Dorte og Martine genopstiller, men har travlt, så overlader også gerne posten til andre, hvis der er stor tilslutning.  
Opmærksomhed på, at Anne og Martine ikke forbliver uddannelseslæger gennem hele perioden, hvorfor det vil være fordelagtigt, hvis der kan indtræde en uddannelseslæge i bestyrelsen.  
Mette genopstiller ikke, men vil gerne hjælpe med oplæring af ny kasserer.
10. Deltagelse i Folkesundhedsdage d. 27.-28. september 2021  
Early bird tilmeldingsfrist (500 kr. rabat) d. 18. juni 2021. **Marianne vil gerne deltage, hvis det er med fysisk fremmøde, og holder øje med tilmelding m.v.**



## BESTYRELSEN

### 11. Punkter til skriftlig orientering

#### a. Nyt fra formanden v/ Dorthe (O)

##### i. Nyt vedr. dimensioneringsplanen

SST forventes at udsende udpegningsbreve indenfor få uger, herunder til DASAMS. Udover de specialebærende selskaber bliver regionerne inviteret. Usikkert om første møde kan nå at blive inden sommerferien, og deadline for hele arbejdet med dimensioneringsplanen er rykket fra årsskiftet 2021/2022 til medio 2022.

#### b. Nyt fra kasserer v/ Mette (O)

Der har pr. 3. maj 2021 ikke været nogen kontobevægelser siden sidste bestyrelsesmøde. DASAMS har derfor fortsat et indestående på 344.174,11 kr. Heraf er 17.162,74 kr. disponeret til YSAM.

Bestyrelsen har godkendt årsregnskabet for 2020. Bestyrelsen vil blive orienteret, når regnskabet er godkendt af revisor.

#### c. Nyt fra udvalg (O)

##### i. Nyt fra uddannelsesudvalget v/ Dorte

- Nyt om revision af den lægelige videreuddannelse

Der i vores rækker usikkerhed om baggrunden for, at man har valgt at se på arbejds-miljømedicin og Samfundsmedicin og de parakliniske/laboratorie specialer.

SST oplyser, at meget af arbejdet er gået i stå pga. arbejdspress i SST grundet Corona-pandemien. Specialerne arbejdsmedicin og samfundsmedicin vil blive indkaldt til et møde, og der vil blive udarbejdet kommissorium, som kommer i høring. Vi har bedt om at være med i processen, og oplyst om, at der ifm. vores tidligere høringssvar til LVS har spurgt rundt i specialet, hvor der ikke umiddelbart er ønske om sammenlægning af specialerne.

Dorte Rubak er som PKL i VUR-nord og som formand for uddannelsesudvalget i DASAMS løbende inviteret til forskellige arbejdsgrupper, der diskuterer revision på tværs af specialer. Dorte Rubak har haft kontakt til LVS i fht. kommunikationen vedr. revisionen.

Se desuden ovenfor.

- Ny hovedkursusleder og –assistent

Se ovenfor.

- Årshjul for selskabets udvalg.



## BESTYRELSEN

Uddannelsesudvalget ser på udarbejdelsen af et årshjul, som kan støtte arbejdet i udvalget og gøre det lettere at uddelegere opgaver til udvalgets medlemmer.

- ii. Nyt fra forskningsudvalget v/ Martine  
Intet nyt, der har ikke været afholdt møde siden seneste forskningsdag i januar 2021.
  - iii. Nyt fra Hindsgavludvalget v/ Marianne  
Arbejdet er fortsat i gang, intet nyt siden sidst.
  - iv. Nyt fra YSAM-udvalget v/ Anne  
YSAM er ved at se på mulighederne for et nationalt arrangement, som er et stort ønske for medlemmer. I den forbindelse vil de til YSAM øremærkede midler formentlig komme i spil. Der ses fortsat på kommissoriet, og **Anne følger op på dette.**
- d. Nyt fra øvrige organisationer med repræsentation fra DASAMS
- i. Nyt fra DSFF v/ Marianne og Dorthe  
Der er åbnet for tilmelding til DSFF årsmøde. Herudover intet nyt.
  - ii. Nyt fra LVS v/ Marianne og Dorte  
Intet nyt siden sidst.  
Vi har et stort ønske om, at de bliver bedre til at sende høringer m.v. til os hurtigt, da der tit er meget kort høringsfrist. **Marianne bringer dette videre ved førstkomme lejlighed.**
- e. Indkomne henvendelser (O)  
*Er håndteret via mail og nævnes hér til orientering med angivelse af beslutning om håndtering*
- i. Sundhedsministeriet: Høring over bekendtgørelse om valgfri indplacering i sikringsgrupper og udstedelse af sundhedskort m.v. (regler om det digitale sundhedskort) (der afgives ikke høringssvar)
  - ii. Nationalt Genom Center: Til orientering: Justering vedr. blanket om registrering i Vævsanvendelsesregister (er taget til efterretning)
  - iii. Behandlingsrådet via LVS: Høring over forslag til Behandlingsrådets proceshåndbog og metodevejledning for evaluering af sundhedsteknologi (frist d. 10. maj 2021)  
Bestyrelsen har forespurgt forskningsudvalget, om de ville skrive høringssvar, men har ikke hørt tilbage. Det har ikke været muligt for bestyrelsen at forestå høringssvar. **Marianne skriver kort svar om, at det**



## BESTYRELSEN

desværre ikke har været muligt for os at afgive høringsvar indenfor fristen, men at vi meget gerne vil høres en anden gang.

- iv. Lægemiddelstyrelsen via LVS: Høring over vejledninger om medicinsk udstyr (frist d. 6. maj 2021 - der afgives ikke høringsvar)
- v. SUM via LVS: Høring over udkast til forslag til lov om ændring af epidemiloven (overvågning af spildevand) (frist d. 14. maj). Der er afgivet høringsvar, som er lagt på hjemmesiden.
- vi. Regionernes Kliniske Kvalitetsudviklingsprogram: Høring - vedtægter og vejledning for styregrupperne for de kliniske kvalitetsdatabaser (frist 9. august 2021)

Dorthe sender Anes emailadresse til Martine, og Martine spørger Ane samt forskningsudvalget om de vil udarbejde svar.

### 12. Planlægning af kommende møde

Mødedatoer for den kommende tid: Tirsdag d. 15. juni (virtuelt), onsdag d. 4. august (virtuelt), onsdag d. 8. september (evt. med fremmøde)

### 13. Eventuelt

### 14. Punkter, som afventer

- a. Præ- og postgraduat undervisning i socialmedicin, herunder henvendelse til attestudvalget v/ Dorthe, Dorte og Karsten  
Tages op på næste møde.
- b. Deltagelse i AMEE  
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.
- c. Overordnet kommunikationsstrategi  
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.
- d. Årshjul v/ Dorte  
Tages op af den nye bestyrelse post-corona.